**Informacje dla delegatów OPS akredytowanych na**

 **VII sesję OPS, 4 października 2021 r. Senat RP, godz. 12.00**

**Szanowni Delegaci,**

**uprzejmie prosimy o zapoznanie się z wytycznymi i ustaleniami organizacyjnymi, kluczowymi dla sprawnej organizacji VII sesji OPS.**

1.Uczestnikami sesji w Senacie RP mogąbyć jedynie osoby, które uzyskały drogą mailową potwierdzenie akredytacji. Ostateczna lista akredytowanych została w dniu 25.09.2021 r. przekazana do Senatu RP i jedynie ta lista oraz dowód tożsamości jest podstawą wejścia na teren Parlamentu i VII sesji. Samowolna podmiana lub dopisywanie nazwisk jest niedopuszczalne. Osoby nie figurujące na liście, niestety nie będą mogły uczestniczyć w sesji.

Osoby, które otrzymały odpowiedź odmowną, podyktowaną wyłącznie względami limitu miejsc w Senacie RP, zapraszamy serdecznie do śledzenia obrad **w trybie zdalnym.**

**Osoby, które przesłały zgłoszenie, a do dnia 28.09.2021 nie otrzymały żadnej wiadomości proszone są o pilny kontakt telefoniczny bowiem zgłoszenie mogło zaginąć w poczcie.**

W nagłych przypadkach losowych uniemożliwiających udział w sesji prosimy o niezwłoczne powiadomienie organizatora SMS-em pod numer 605 957 084.

2. Delegaci OPS przebywający na terenie Parlamentu poruszają się w maseczkach, dezynfekują ręce, zachowują odstępy min. 1,5 m, poddają się kontroli bezpieczeństwa i sanitarnej.

3. Delegaci akredytowani wchodzą do gmachu Senatu RP od ul. Wiejskiej 6/8 w godz. **11.00-- 11.30,** przechodzą do wejścia **B2** (główne wejście do Senatu RP) pobierają w Recepcji identyfikatory i materiały. **Uwaga!** na identyfikatorze znajduje się informacja z wyznaczonym miejscem posiedzenia: sala posiedzeń Senatu I p. lub sala konferencyjna 217 II p.

**Prosimy o zajęcie miejsc w salach zgodnie z informacją na identyfikatorze. Wnioski o zamianę miejsc nie będą rozpatrywane.**

4. Prosimy nie przywozić nieuzgodnionych i niedostarczonych wcześniej wydawnictw, folderów, ulotek, reklam itp. materiałów, bowiem ich kolportowanie na terenie Parlamentu jest niedopuszczalne.

5.Do dyspozycji uczestników jest catering kawowy.

6. Wszyscy uczestnicy sesji powinni siedzieć na wyznaczonych miejscach w Sali posiedzeń oraz Sali 217 **o godz. 11.45**. Prosimy o bezwzględne wyłączenie telefonów.

7. Obsługę informacyjno-medialną, fotograficzną i filmową **wykonują wyłącznie pracownicy Kancelarii Senatu.** Po sesji wszelkie materiały łącznie ze stenogramem z sesji będą udostępnione uczestnikom. Prosimy **nie przywozić aparatów fotograficznych ze statywami, kamer** itp. bowiem będą zabierane do depozytu, co jedynie skomplikuje i wydłuży akredytację, jak również prosimy nie przemieszczać się w czasie obrad w salach obrad, celem robienia indywidualnych fotografii telefonami.

8. Wnioski o zwrot kosztów podróży należy złożyć w Recepcji załączając ksero biletów lub przynajmniej oryginał biletu w jedną stronę. Na druku delegacji prosimy o podanie numeru konta, na które zostanie dokonany zwrot kosztów. Osoby, które wynajmą busa/samochód mogą otrzymać zwrot kosztów podroży na podstawie faktury, w kwocie nie przekraczającej sumy kosztów biletów PKP/PKS na danej trasie.

**Informacja dla uczestników pragnących zabrać głos w dyskusji sesji plenarnej OPS.**

1.Chęć zabrania głosu w dyskusji prosimy zgłosić najpóźniej do 25.09.2021 na adres Klewkowicz@interia.eu przesyłając tematykę i draft wystąpienia.

2.Komisja programowa dokona selekcji zgłoszeń pod kątem dostępnego czasu, kompaty-bilności z tematyką sesji, misjami i kompetencjami OPS oraz zadba aby wystąpienia nie powtarzały tych samych tematów i wniosków.

3.Z uwagi na duże zainteresowanie udziałem w dyskusji czas wystąpienia nie może przekro-czyć **3 minut**. W wystąpieniu plenarnym prosimy skupić się na wnioskach i postulatach zgodnych z tematyką sesji, celami i strategią OPS.

4. Zakwalifikowanie delegata do wystąpienia na sesji zostanie potwierdzone przez organizatora wraz z informacją o akredytacji.

5. Wystąpienia, które z obiektywnych powodów nie zostaną zakwalifikowane do publicznej prezentacji na sesji, zostaną wykorzystane dla dalszych prac i programów działania OPS.

**6. Po zakończeniu obrad zapraszamy na lunch**. Jednakowe menu dla wszystkich uczestni-ków, z możliwością zamówienia dania wegetariańskiego, zostanie podane w miejscach ustalonych w kolejnym komunikacie. Prosimy uprzejmie o stosowanie się do zaleceń obsługi, kelnerów i wolontariuszy.

7. Organizatorzy nie finansują i nie rezerwują parkingów i noclegów. Nie ma możliwości wjazdu samochodem i parkowania na terenie sejmu/senatu. Duże parkingi znajdują się pod Torwarem, Stadionem Legii, wzdłuż ul. Górnośląskiej i na ul. Na Skarpie.

Powyższe ustalenia podyktowane są troską o najwyższe standardy bezpieczeństwa zdrowotnego uczestników oraz sprawny przebieg sesji w tych wyjątkowych warunkach.

***Serdecznie prosimy o ich respektowanie w imię owocnych obrad i satysfakcji z obecności Obywatelskiego Parlamentu Seniorów na terenie Parlamentu.***

***Wykażmy, że debata i klasa seniorów godna jest miejsca, w którym się dobywa.***

Z życzeniami satysfakcji z tej wyjątkowej Sesji plenarnej OPS odbywającej się w 2021 roku w Senacie RP oraz podziękowaniem za wspólne obrady.

Przewodnicząca Prezydium OPS

***Krystyna Lewkowicz***

 informacje o VII sesji OPS na www.parlamentseniorow.pl