



Regulamin KONKURSU PROMOCYJNEGO O TYTUŁ "PRZYJAŹNI SENIOROM"

organizowany przez

**Uniwersytet Trzeciego Wieku
Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie**

**Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów
Trzeciego Wieku w Warszawie,**

**we współpracy
z Fundacją Polskiego Godła Promocyjnego
„TERAZ POLSKA”**

Patronat merytoryczny :



Parlamentarny Zespół
ds. Uniwersytetów Trzeciego Wieku

Patronat medialny:

*„Żyjmy Dłużej”, „Głos Seniora”, „Teraz Polska”
„Panorama Uniwersytecka”, „Panorama UTW SGH”*



**Szkoła Główna Handlowa
w Warszawie**

SPIS TREŚCI:

I POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE „PRZYJAŻNI SENIOROM”	4
III UPRAWNIENIA LAUREATÓW KONKURSU „PRZYJAŻNI SENIOROM”	5
IV WARUNKI I TRYB UDZIELANIA PRAWA DO STOSOWANIA TYTUŁU „PRZYJAŻNI SENIOROM”	6
A. DOKUMENTACJA.....	6
B. OPŁATY KONKURSOWE.....	7
V. PROCES WERYFIKACJI W KONKURSIE PROMOCYJNYM „PRZYJAŻNI SENIOROM”	9
1. PRODUKT.....	11
2. USŁUGA	11
3. PROGRAMY SPOŁECZNO-EDUKACYJNE.....	12
VI. WARUNKI PRZEDŁUŻENIA PRAWA DO POSŁUGIWANIA SIĘ ZNAKIEM PROMOCYJNYM „PRZYJAŻNI SENIOROM”	13
VII. TRYB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU OBNIŻENIA POZIOMU JAKOŚCI NAGRODZONEGO PRODUKTU LUB USŁUGI	13
VIII. ZASADY FUNKCJONOWANIA ORGANÓW DOKONUJĄCYCH WERYFIKACJI ZGŁOSZEŃ I WYBORU LAUREATÓW	14
A. KOMISJE EKSPERTÓW	14
B. KOLEGIUM EKSPERTÓW	15
B.1. NORMY ETYCZNE PRACY KOMISJI EKSPERTÓW I KOLEGIUM EKSPERTÓW.....	16
C. KAPITUŁA KONKURSU „PRZYJAŻNI SENIOROM”	17
IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	17
ZAŁĄCZNIK nr 1. – ANKIETA REJESTRACYJNA DLA UCZESTNIKÓW I EDYCJI KONKURSU „PRZYJAŻNI SENIOROM”	
ZAŁĄCZNIK nr 2. – WNIOSEK WERYFIKACYJNY	
ZAŁĄCZNIK nr 3. – OŚWIADCZENIE	

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Autorem nazwy konkursu „Przyjaźni Seniorom” jest Krystyna Lewkowicz Prezes Fundacji „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku”, zaś logotypu „Przyjaźni Seniorom” Dorota Cybulska-Grudzień.
Autorzy przenoszą prawa autorskie i prawa pokrewne do w/w dóbr na rzecz organizatora Konkursu.
2. Uniwersytet Trzeciego Wieku Szkoły Głównej Handlowej (dalej UTWSGH) jest Organizatorem Konkursu i właścicielem praw majątkowych do zasad konkursu i tytułu „Przyjaźni Seniorom”. Tytuł „Przyjaźni Seniorom” jest dobrem prawnie chronionym.
Organizator zobowiązany jest też do pokrycia wszelkich kosztów organizacyjnych, promocyjnych i eksperckich Konkursu.
3. Fundacja „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku” prowadzi biuro Konkursu Promocyjnego o tytuł „Przyjaźni Seniorom”, (zwanym dalej w skrócie: „Konkursem”)
4. Zasady współpracy Fundacji „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku” i Fundacji Polskiego Godła Promocyjnego „Teraz Polska” przy realizacji Konkursu „Przyjaźni Seniorom” reguluje Porozumienie o współpracy z dnia 17 marca 2014 r.
5. UTW SGH, Fundacja „OP UTW” oraz Fundacja „Teraz Polska” są współorganizatorami Konkursu, (**Organizatorzy**) działającymi łącznie, solidarnie oraz jednomyślnie.
6. Celami Konkursu jest:
 - 1/promowanie producentów i usługodawców, którzy w swojej strategii realizują strategię Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (CRS) tj. :
 - wprowadzają na rynek produkty i usługi najwyższej jakości, które posiadają szeroki zespół cech odpowiadających potrzebom i możliwościom osób starszych oraz preferowanych przez nich wartości takich jak: rzetelność oferty, brak ukrytych opłat, gwarancje odstąpienia od umowy, nie stosowanie postanowień prawnych ograniczających gwarancje lub możliwości reklamacji lub zwrotu, bezpieczeństwo użytkownika, łatwość obsługi, czytelność instrukcji obsługi i warunków gwarancji, przystosowanie cech użytkowych do możliwości fizycznych osoby starszej, a także przystępna cena, możliwość zakupu ratalnego itp.

- realizują lub finansują projekty społeczne, w szczególności edukacyjne, profilaktyczne na rzecz osób starszych, wspierają w podobnych działaniach Uniwersytety Trzeciego Wieku i inne organizacje senioralne.

2/ kształtowanie i promowanie wysokich standardów jakości produktów i usług adresowanych do seniorów oraz kształtowanie nawyków nabywania przez starszych konsumentów dóbr spełniających takie standardy;

3/przeciwdziałanie wszelkim nadużyciom na szkodę osób starszych.

7. Tytuł „Przyjaźni Seniorom” oznacza zespół cech określonych dalej jako kryteria oceny, w tym szczególnie wysoką jakość, trafność rozwiązań, przydatność dla szczególnych potrzeb i możliwości osób starszych, łatwości konsumpcji/użytkowania/obsługi, szeroko rozumianego bezpieczeństwa, dobrej ceny i warunków zakupu.

II WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE „PRZYJAŹNI SENIOROM”

1. Wnioski o przyznanie Tytułu „PRZYJAŹNI SENIOROM” są przyjmowane w trzech kategoriach:

- Najlepsze **Produkty**,
- Najlepsze **Usługi**,
- Najlepsze **Programy** społeczno-edukacyjne

2. Do udziału w Konkursie „Przyjaźni Seniorom” na Najlepsze **Produkty** i **Usługi** mogą przystąpić osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, spełniające następujące warunki formalne:

- podmiot jest zarejestrowany od co najmniej 12 miesięcy i prowadzi działalność gospodarczą na terenie Wspólnoty Europejskiej,
- podmiot spełnia wymagania określone prawem państwa, w którym jest zarejestrowany oraz podlega nadzorowi właściwych w danym państwie instytucji,
- zgłaszane **Produkty** i **Usługi** są przedmiotem własnej działalności zakładu zgłaszającego,
- zgłaszane produkty i usługi są obecne na rynku polskim od co najmniej 12 miesięcy.

3. Do udziału w Konkursie „Przyjaźni Seniorom” dla Najlepszego **Programu** społeczno-edukacyjnego mogą przystąpić osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, spełniające następujące warunki formalne:

- podmiot jest zarejestrowany od co najmniej 12 miesięcy i prowadzi działalność gospodarczą na terenie Wspólnoty Europejskiej,

- zgłaszany **Program** społeczno-edukacyjny został opracowany oraz wdrożony przez podmiot uczestniczący w Konkursie co najmniej 12 miesięcy temu oraz do chwili obecnej, posiadał opiekuna merytorycznego lub naukowego i był realizowany co najmniej na obszarze województwa;
4. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest wypełnienie i przesłanie na adres sekretariatu konkursu prowadzonego przez Fundację „OP UTW” adres pocztowy: Fundacja „OP UTW” ul. Gruszy 32, 04-779 Warszawa, aktualnej ankiety rejestracyjnej (dopuszczalne jest przesłanie ankiety za pomocą internetu na adres biuro@fundacjaoputw.pl), wraz z wniesieniem opłaty rejestracyjnej, w terminie do **30 października 2014 r.**

Przelew, którego skan lub poświadczona za zgodność kopia powinna być dołączona do ankiety powinien mieć treść:

Adresat: Uniwersytet Trzeciego Wieku Szkoły Głównej Handlowej, Al. Niepodległości 162, 02- 554 Warszawa,

Bank BPH SA nr konta: 71 1060 0076 0000 3200 0116 9150.

Treść zlecenia: Opłata rejestracyjna w Konkursie „Przyjaźni Seniorom”

5. Po otrzymaniu ankiety rejestracyjnej i opłaty, wnioskodawca otrzymuje w terminie do 7 dni od daty otrzymania wniosku potwierdzenie wpłynięcia wniosku oraz informację o kwalifikacji do II etapu Konkursu.
6. Wnioskodawcy zaproszeni do II etapu konkursu podlegają ocenie merytorycznej, w zakresie zgodności zgłoszonych **Produktów, Usług, Programów społeczno-edukacyjnych** z kryteriami Konkursu. W tym celu przesyłają, w terminie do **30 listopada 2014 r.**, do godz. 14.00, w wersji elektronicznej i papierowej wypełnioną **ankietę weryfikacyjną oraz wnoszą opłatę weryfikacyjną, na adres i konto podane w ust.4.**

O dotrzymaniu terminu decyduje data dostarczenia w/w dokumentów wraz z potwierdzeniem wniesionej opłaty, do **biura Fundacji „OP UTW” ul. Gruszy 32, 04-779 Warszawa.**

III. UPRAWNIENIA LAUREATÓW KONKURSU „PRZYJAŹNI SENIOROM”

1. Uprawnionymi do stosowania i posługiwania się tytułem „Przyjaźni Seniorom” są wyłącznie laureaci Konkursu „Przyjaźni Seniorom”, którym prawo to zostanie przyznane jako dowód wysokiej jakości i rzetelności, szeroko rozumianej dbałości o konsumentów 60+, za konkretny produkt, grupę produktów, wysoki poziom świadczonych usług, a także za działalność społeczno-edukacyjną.
2. Laureaci mają prawo do używania tytułu „Przyjaźni Seniorom” na zasadach określonych w Umowie pomiędzy laureatem a Fundacją „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku”.

3. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, to laureatom Konkursu „Przyjaźni Seniorom” na najlepsze **Produkty / Usługi/Programy** przysługuje prawo do:
- oznakowania Tytułem „Przyjaźni Seniorom” nagrodzonego **Produktu/ Usługi/ Programu**;
 - umieszczenia obok nazwy i logo firmy logotypu „Przyjaźni Seniorom” wraz z informacją „Laureat Konkursu”, we wszystkich materiałach promocyjnych oraz posługiwania się tymi znakami w kampaniach reklamowych;
 - ubiegania się o w odrębnym konkursie realizowanym przez Fundację Polskiego Godła Promocyjnego „Teraz Polska” o przyznanie godła „Teraz Polska” w uproszczonej procedurze, bez dodatkowych ekspertyz;
 - członkostwa w **Klubie „Przyjaźni Seniorom”**, które daje przywilej:
 - korzystania ze zniżek w opłatach za reklamę w określonych mediach współpracujących z Organizatorami;
 - promocji podczas debat i konferencji organizowanych przez organizatorów Konkursu;
 - promocji na łamach czasopisma „Panorama Uniwersytecka” „Teraz Polska” i pism współpracujących;
 - korzystania ze zniżek w opłatach za powierzchnie wystawiennicze podczas organizowanych przez OP UTW zjazdów, konferencji, kongresów itp.;
 - promocji na materiałach kongresowych (II Wielki Kongres UTW – marzec 2015r.);
 - promocji w publikacji książkowej wydawanej z okazji 40-lecia UTW w Polsce;
 - inne uzgodnione indywidualnie z zainteresowanym podmiotem.

IV. WARUNKI I TRYB UDZIELANIA PRAWA DO STOSOWANIA TYTUŁU „PRZYJAŻNI SENIOROM”

A. DOKUMENTACJA

1. Podmioty zainteresowane przyznaniem tytułu „Przyjaźni Seniorom” w pierwszej kolejności przesyłają na adres Fundacji „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku” wypełnioną aktualną ankietę rejestracyjną oraz wnoszą opłatę rejestracyjną.

Przesłanie ankiety rejestracyjnej stanowi formalne oświadczenie woli w sprawie udziału w Konkursie.

2. Po rejestracji uczestnik otrzymuje Ankietę Weryfikacyjną oraz pełny Regulamin przyznawania tytułu „Przyjaźni Seniorom” zawierający m.in. kryteria oceny wraz z punktacją.
3. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie do dnia **30 listopada 2014 roku** w biurze Fundacji „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku” wypełnionej Ankiety Weryfikacyjnej (uzupełnionej o wymagane

załączniki) oraz wniesienie w powyższym terminie opłaty weryfikacyjnej (tabele opłat weryfikacyjnych zamieszczono na stronach 7-8 Regulaminu).

Ankieta weryfikacyjna wraz z załącznikami tworzy Wniosek Weryfikacyjny, który jest ostatecznym wnioskiem o przyznanie tytułu „Przyjaźni Seniorom” i podstawą do dokonania merytorycznej oceny przez Komisje Ekspertów.

Ankieta i załączone do niej dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

4. Do Wniosku Weryfikacyjnego mogą być dołączone uwierzytelnione za zgodność kopie certyfikatów, ekspertyz, których treść potwierdza wysoką jakość zgłaszanego **Produktu/Usługi/Programu**.
5. Po zamknięciu przyjmowania wniosków Fundacja organizuje ich kompleksową weryfikację przez Komisje Ekspertów. Eksperti oceniający wnioski mogą zadawać pytania lub żądać od Wnioskodawców dodatkowych dokumentów, jednak wyłącznie w formie pisemnej, z dołączeniem wszelkiej korespondencji w dokumentacji wniosku.
6. Po zakończeniu Konkursu każdy z jego uczestników otrzymuje orzeczenie z dokonanej oceny zawierające informację na temat uzyskanej ilości punktów wraz z uzasadnieniem.
7. Organizator nie odsyła złożonych Wniosków Weryfikacyjnych. Ich odbiór możliwy jest bezpośrednio w siedzibie Fundacji w okresie 4 miesięcy od daty wręczenia laureatom tytułu „Przyjaźni Seniorom”.
8. Zwrotowi nie podlegają Wnioski Weryfikacyjne firm nagrodzonych w wyniku Konkursu.
9. Organizator nie zwraca załączonych próbek produktów, jeżeli w trakcie trwania Konkursu upłynął ich termin ważności lub w wyniku dokonanej oceny utraciły one swoje właściwości handlowe.
10. Uczestnikowi Konkursu nie przysługuje prawo do odszkodowania z tytułu utraty właściwości załączonego do Wniosku Weryfikacyjnego produktu, powstałych w wyniku uzasadnionych względami oceny testów i badań dokonanych przez Branżowe Komisje Ekspertów.

B. OPŁATY KONKURSOWE

1. W momencie składania Ankiety Rejestracyjnej podmiot startujący w Konkursie zobowiązany jest do wniesienia opłaty rejestracyjnej w wysokości **500 zł**, niezależnie od branży, wielkości zakładu czy ilości zgłaszanych produktów lub usług.

2. Tabela opłat weryfikacyjnych dla uczestników I edycji konkursu „Przyjaźni Seniorom” na najlepsze produkty:

1/ Opłata weryfikacyjna za zgłoszenie do Konkursu jednego **Produktu** (serii produktów)* uzależniona jest od wielkości zatrudnienia w całym przedsiębiorstwie i wynosi:

- 4000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających do 100 osób
- 6000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających od 101 do 500 osób
- 7000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających od 501 do 1000 osób
- 8000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających powyżej 1000 osób

* w skład serii wchodzi grupa produktów wytwarzanych w oparciu o tę samą technologię.

3. Tabela opłat weryfikacyjnych dla uczestników I edycji konkursu „Przyjaźni Seniorom” na najlepsze usługi:

Opłata weryfikacyjna za zgłoszenie do Konkursu **Usługi** ustalana jest w oparciu o wysokość przychodu netto firmy osiągniętego w 2012 roku i wynosi:

- 5000 zł dla firm o rocznym przychodzie poniżej 1 mln złotych
- 7000 zł dla firm o rocznym przychodzie od 1 mln do 50 mln złotych
- 9000 zł dla firm o rocznym przychodzie od 51 mln do 100 mln złotych
- 12 000 zł dla firm o rocznym przychodzie od 101 mln do 1 mld złotych
- 14 000 zł dla firm o rocznym przychodzie powyżej 1 mld złotych

4. Tabela opłat weryfikacyjnych dla uczestników I edycji konkursu „Przyjaźni Seniorom” na najlepsze Programy społeczno-edukacyjne:

Opłata weryfikacyjna za zgłoszenie do Konkursu **Programu** uzależniona jest od wielkości zatrudnienia w całym przedsiębiorstwie i wynosi:

- 4000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających do 100 osób
- 6000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających od 101 do 500 osób
- 7000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających od 501 do 1000 osób
- 8000 zł dla przedsiębiorstw zatrudniających powyżej 1000 osób

5. Podmiotowi biorącemu udział w Konkursie, który wniósł opłatę rejestracyjną i odstąpił od udziału w Konkursie, nie przysługuje zwrot opłaty rejestracyjnej, a jedynie prawo startu w kolejnej edycji Konkursu bez konieczności ponownego wnoszenia opłaty rejestracyjnej.

6. Uczestnikowi Konkursu, który wniósł opłatę weryfikacyjną i nie złożył Wniosku Weryfikacyjnego w wyznaczonym terminie lub złożył pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w Konkursie przed rozpoczęciem weryfikacji Wniosków

Weryfikacyjnych przez Komisje Ekspertów, przysługuje zwrot opłaty weryfikacyjnej.

7. Uczestnik Konkursu nie jest zobowiązany do wnoszenia żadnych dodatkowych opłat poza opłatą rejestracyjną i weryfikacyjną, chyba że koszty związane z oceną Ekspertów przewyższą te opłaty. W takim przypadku uczestnik Konkursu zobowiązany jest wpłacić do Fundacji kwotę, która na podstawie kosztorysu okaże się niezbędna do przeprowadzenia oceny.
8. Uczestnik Konkursu, który w wyniku startu w Konkursie uzyskał prawo do posługiwania się Tytułem „Przyjaźni Seniorom”, nie jest zobowiązany do wnoszenia żadnych dodatkowych opłat związanych z tym faktem.

V. PROCES WERYFIKACJI W KONKURSIE PROMOCYJNYM „Przyjaźni Seniorom”

1. Kryteria oceny ustalane są przed rozpoczęciem Konkursu i podane do wiadomości uczestników Konkursu.
2. Eksperti oceniający wniosek mają prawo zadawania pytań oraz żądania dodatkowych dokumentów, o ile taki są niezbędne do wydania opinii. Korespondencja w tej sprawie dołączana jest do dokumentacji wniosku.
3. Po przeprowadzeniu wszystkich etapów oceny Komisja Ekspertów opracowuje szczegółowe sprawozdanie z poszczególnych jej etapów zawierające wyniki oceny eksperckiej wraz z przyznaną punktacją.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Ekspertów braku podstawowych dokumentów, wymaganych atestów lub zezwoleń, Komisji przysługuje prawo wydania opinii negatywnej bez rozpatrywania dalszych parametrów (kryteriów).
5. W przypadku stwierdzenia, podczas oceny eksperckiej, niskiego poziomu zgłoszonego **Produktu/ Usługi/ Programu** edukacyjnego lub nienależycie przygotowanych materiałów Komisji przysługuje prawo wydania oceny negatywnej i odstąpienia od dalszej oceny Wniosku Weryfikacyjnego.
6. Wszystkie Wnioski Weryfikacyjne pozytywnie zaopiniowane przez Komisję Ekspertów są przekazywane do Kolegium Ekspertów, które decyduje o umieszczeniu na liście **Produktów/ Usług/ Programów** edukacyjnych nominowanych do przyznania tytułu „Przyjaźni Seniorom”.
7. Nominowane **Produkty/ Usługi/ Programy** edukacyjne wyłonione przez Kolegium Ekspertów są przedstawiane Kapitulie, która w drodze głosowania podejmuje decyzję o wyborze laureatów Konkursu „Przyjaźni Seniorom”, którzy otrzymują prawo do posługiwania się tytułem „Przyjaźni Seniorom”.

8. Prawo do posługiwania się tytułem „Przyjaźni Seniorom” jest przywilejem nadawanym firmie za konkretny **Produkt**, grupę produktów (tworzących serię produktów), **Usługę**, lub **Program** społeczno-edukacyjny.
9. Kapituła udziela prawa do posługiwania się Tytułem i Znakiem „Przyjaźni Seniorom” na 12 miesięcy (z możliwością przedłużenia tego prawa na kolejny okres).
10. Prawo i zasady posługiwania się Tytułem i Znakiem „Przyjaźni Seniorom” określa się w formie umowy pisemnej o używanie Znak, zawartej pomiędzy laureatem a Zarządem Uniwersytetu Trzeciego Wieku Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie.
11. Uczestnicy Konkursu, których **Produkty/ Usługi/ Programy** społeczno-edukacyjne zostały nominowane do Tytułu „Przyjaźni Seniorom”, ale nie znalazły się w gronie laureatów, nie mają prawa do posługiwania się tytułem i znakiem graficznym „Przyjaźni Seniorom”, natomiast mogą zamieszczać informację o udzielonej nominacji.
12. Niedopuszczalne jest przekazywanie ekspertom, członkom Kapituły i pracownikom obsługującym Konkurs przez uczestników Konkursu rzeczy wartościowych, z wyłączeniem pisemnych materiałów informacyjnych.

W przypadku niezastosowania się do powyższego Kapituła może podjąć decyzję o dyskwalifikacji uczestnika Konkursu.
13. Informacje o charakterze technologicznym lub prawnym mogące stanowić tajemnice handlową, powzięte w czasie oceny wniosków, są objęte klauzulą poufności, wykorzystywane będą wyłącznie do celów konkursu i nie będą udostępniane osobom postronnym.

PRODUKTY I USŁUGI

- **Kategorie Produktów/Usług**, w jakich przyznawane zostaną Tytuły „Przyjaźni Seniorom”
 - 1) **ZDROWIE:** (np.: suplementy diety, dermokosmetyki, higiena,);
 - 2) **ŻYWIENIE:** (np.: żywienie w zdrowiu, żywienie w chorobie, programy społeczne edukacyjne w zakresie zdrowego odżywiania osób 60+);
 - 3) **REHABILITACJA I USŁUGI OPIEKUŃCZE:** (np.: uzdrowiska i sanatoria, SPA, turystyka, produkty rehabilitacyjne, pomoc/opieka zdrowotna);
 - 4) **NOWE TECHNOLOGIE W SŁUŻBIE SENIORA:** (np.: komunikacja, bezpieczeństwo, diagnostyka, informatyka);

- 5) **USŁUGI BANKOWE, FINANSOWE, UBEZPIECZENIOWE;** (np.: polisy ubezpieczeniowe, konta, produkty, usługi bankowe, rozwiązania majątkowe i finansowe zabezpieczające godną starość).

2. Proces weryfikacji **Produktów/Usług** zgłoszonych do Konkursu „Przyjaźni Seniorom” jest podzielony na dwa etapy:

- a) ocenę formalną,
- b) ocenę ekspercką,

1. PRODUKTY:

Ad. a)

Ocena formalna dokonywana jest przez biuro Konkursu „Przyjaźni Seniorom”. Obejmuje ona sprawdzenie spełnienia przez uczestnika Konkursu warunków uczestnictwa oraz Wniosku Weryfikacyjnego.

Ad. b)

Ocena ekspercka składa się z dwóch odrębnych etapów i dokonywana jest w oparciu o kryteria Konkursu (zamieszczone na końcu Regulaminu), na podstawie przesłanych przez uczestników Konkursu Wniosków Weryfikacyjnych zawierających wypełnioną ankietę weryfikacyjną oraz wskazane w niej informacje i załączniki.

Produkt, który uzyskał ocenę negatywną na etapie oceny jakości, nie podlega dalszej weryfikacji.

2. USŁUGI:

Ad. a)

Ocena formalna dokonywana jest przez biuro Konkursu „Przyjaźni Seniorom”. Obejmuje ona sprawdzenie spełnienia przez uczestnika Konkursu warunków uczestnictwa oraz Wniosku Weryfikacyjnego.

Ad. b)

Ocena ekspercka dokonywana jest w oparciu o kryteria Konkursu (zamieszczone na końcu Regulaminu), na podstawie przesłanych przez uczestników Konkursu Wniosków Weryfikacyjnych zawierających wypełnioną ankietę weryfikacyjną oraz wskazane w niej informacje i załączniki.

Usługa, która uzyskała ocenę negatywną na etapie oceny eksperckiej, nie podlega dalszej weryfikacji.

2. Podstawowymi kryteriami oceny **Produktów/ Usług** stosowanymi przez Komisje są:

- jakość **Produktu/ Usługi**
- spełnienie wymagań grupy klientów, do których oferta jest adresowana,

- działania zapewniające utrzymanie istniejącego poziomu jakościowego **Produktów** i świadczonych **Usług**,
- funkcjonalność dostosowanie do możliwości osób 60+
- bezpieczeństwo,
- plany rozwoju i podnoszenia poziomu jakościowego **Produktów/ Usług**,
- stosowane formy promocji,
- efektywność i skuteczność działania firmy.

3.PROGRAMY SPOŁECZNO-EDUKACYJNE

1. Programy społeczno-edukacyjne zgłoszone do konkursu mogą dotyczyć wszystkich kategorii wymienionych jako kategorie „produktów i usług”.
2. Proces weryfikacji **Najlepszych Programów** społeczno-edukacyjnych zgłoszonych do Konkursu „Przyjaźni Seniorom” jest podzielony na dwa etapy:

- a) ocenę formalną,
- b) ocenę ekspercką.

Ad. a)

Ocena formalna dokonywana jest przez biuro Konkursu „Przyjaźni Seniorom”. Obejmuje ona sprawdzenie spełnienia przez uczestnika Konkursu warunków uczestnictwa oraz Wniosku Weryfikacyjnego.

Ad. b)

Ocena ekspercka dokonywana jest w oparciu o kryteria Konkursu (zamieszczone w załączniku do Regulaminu), na podstawie przesłanych przez uczestników Konkursu Wniosków Weryfikacyjnych zawierających wypełnioną ankietę weryfikacyjną oraz wskazane w niej informacje i załączniki.

3. Podstawowymi kryteriami oceny **Najlepszych Programów** społeczno-edukacyjnych stosowanymi przez Komisje Ekspertów są:

- zakres **Programu**;
- poziom i zasięg realizacji;
- jakość koncepcji: stopień innowacyjności, zasady, cele;
- działania marketingowe dotyczące zgłoszonego rozwiązania;
- ewaluacja, społeczne skutki realizacji przedsięwzięcia;
- koszty **Programu** i źródła finansowania.

VI. WARUNKI PRZEDŁUŻENIA PRAWA DO POSŁUGIWANIA SIĘ POLSKIM ZNAKIEM PROMOCYJNYM „PRZYJAŻNI SENIOROM”

1. Warunkiem przedłużenia prawa do posługiwania się Tytułem i Znakiem „Przyjaźni Seniorom” zarówno w przypadku **Produktów**, jak i **Usług** jest:

- złożenie właściwego Wniosku do organizatora Konkursu , tj. Uniwersytetu Trzeciego Wieku SGH. Al. Niepodległości 162, 02 554 Warszawa,
 - po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Zarząd wniesienie opłaty będącej równowartością 8 promili (0,8%) od wartości obrotu nagrodzonym produktem (usługą) w okresie 12 miesięcy użytkowania Tytułu i Znaku „Przyjaźni Seniorom”, jednak nie więcej niż 40 000 zł i nie mniej niż 10 000 zł.
2. Organizator zastrzega sobie prawo poddania nagrodzonego **Produktu / Usługi** ponowne procedurze weryfikacyjnej lub innemu sprawdzeniu poziomu jakości.
 3. Stwierdzenie bezpodstawnego posługiwania się znakiem „Przyjaźni Seniorom”, z naruszeniem zasad określonych w Regulaminie lub Umowie, spowoduje dobrowolne poddanie się karze w kwocie 20.000,00 płatnych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia naruszenia.

Oświadczenie w spr. dobrowolnego poddania się karze Wnioskodawca składa na wzorze Załącznika nr 3 do Regulaminu.
 4. W przypadku programów edukacyjnych nie ma możliwości przedłużenia prawa do posługiwania się Tytułem i Znakiem Przyjaźni Seniorom, chyba, że program jest kontynuowany, rozwijany i Umowa stanowi inaczej.

VII. TRYB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU OBNIŻENIA POZIOMU JAKOŚCI NAGRODZONEGO PRODUKTU LUB USŁUGI

1. W razie uzyskania przez organizatora wiadomości o naruszeniu przez laureata określonych w Umowie zobowiązań dotyczących utrzymania deklarowanego poziomu jakości nagrodzonego produktu lub usługi Organizator ma prawo zażądać przedstawienia jej, w terminie 14 dni, pisemnego wyjaśnienia przyczyn zaistniałych uchybień oraz sposobu bezzwłocznego ich usunięcia.
2. Jeżeli wyjaśnienia laureata okażą się niewystarczające lub budzić będą uzasadnione wątpliwości, Organizatorowi przysługuje prawo do powołania Komisji Ekspertów w celu ponownego przeprowadzenia oceny jakości.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ocena może zostać przeprowadzona w trybie natychmiastowym.
4. Ocena, o której mowa powyżej, przeprowadzona będzie każdorazowo na koszt laureata.
5. Na podstawie wyników pracy Komisji Ekspertów Organizator może wyznaczyć laureatowi termin na usunięcie zaistniałych uchybień. Po bezskutecznym upływie tego terminu prawo do korzystania z Tytułu i Znaku „Przyjaźni Seniorom” może zostać laureatowi odebrane w trybie nadzwyczajnym na mocy uchwały Zarządu Organizatora.

VIII. ZASADY FUNKCJONOWANIA ORGANÓW DOKONUJĄCYCH WERYFIKACJI ZGŁOSZEŃ I WYBORU LAUREATÓW

A. KOMISJE EKSPERTÓW

1. Do oceny zgłoszonych **Produktów, Usług, Programów** społeczno-edukacyjnych powołuje się Komisje Ekspertów, zwane dalej Komisjami, których jest ustalany po zamknięciu listy uczestników Konkursu.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele niezależnych placówek badawczo-rozwojowych, uczelni, organizacji konsumenckich oraz Eksperti z poszczególnych branż powoływani przez Organizatorów.
3. Zadaniem Komisji jest kompleksowa analiza przesłanych dokumentów i ich ocena zgodnie z przyjętymi kryteriami.
4. Komisja składa się z co najmniej trzech Ekspertów, będących specjalistami w danej dziedzinie.
5. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego Komisji.
6. Przed pierwszym posiedzeniem Komisji jej członkowie:
 - zapoznają się z Regulaminem Funkcjonowania i Przyznawania Nagrody „Przyjaźni Seniorom” oraz kryteriami oceny,
 - potwierdzają, w formie pisemnej, gotowość udziału w pracach Komisji Konkursu „Przyjaźni Seniorom” oraz zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do informacji zdobytych w toku prac Komisji.
7. Rezygnacja z uczestnictwa w pracach Komisji, po przyjęciu funkcji, może mieć miejsce jedynie w wyjątkowych okolicznościach.
8. Posiedzenia poszczególnych Komisji zwołuje przewodniczący, z uwzględnieniem terminów zawartych w harmonogramie oceny. W przypadku nieobecności przewodniczącego na posiedzeniu Komisji, posiedzeniu przewodniczy pisemnie upoważniony przez niego członek Komisji.
9. Stanowisko Komisji wyrażane jest w formie orzeczeń, odrębnych dla każdego ocenianego produktu, usługi, programu społeczno-edukacyjnego, będących wynikiem wzajemnego uzgodnienia stanowisk członków Komisji.
10. W razie braku jednomyślności pomiędzy członkami Komisji przewodniczący zarządza głosowanie. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.
11. W przypadku równej ilości głosów rozstrzygającym jest głos przewodniczącego Komisji.

12. W przypadku niezgodności dokonanej przez Komisję oceny z opinią Eksperta wchodzącego w skład danej Komisji, Ekspertowi przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżenia, jednak nie później niż do momentu zamknięcia danego etapu oceny.
13. Członek Komisji składający swoje zastrzeżenia zobowiązany jest do złożenia uzasadnienia na piśmie.
14. W przypadkach umotywowanych względami dokonania właściwej oceny, przewodniczący Komisji może włączyć do składu Komisji dodatkowego Eksperta (będącego specjalistą w danej dziedzinie).
15. W przypadku, gdy do wydania właściwej opinii konieczne jest bezpośrednie sprawdzenie informacji zawartych w ankiecie weryfikacyjnej, przewodniczący Komisji wnioskuje do Organizatora o umożliwienie dokonania wizytacji siedziby uczestnika Konkursu. Techniczną stronę wizytacji zapewnia uczestnik Konkursu.
16. Po zakończeniu prac Komisji jej członkowie przygotowują orzeczenia w sprawie oceny poszczególnych produktów/ usług/ programów społeczno-edukacyjnych, a także sporządzają protokół z posiedzenia.
17. Protokoły z posiedzeń Komisji, orzeczenia Komisji oraz oryginały wszystkich dokumentów przewodniczący przekazuje do biura Organizatora, w terminie wcześniej uzgodnionym z biurem Konkursu.
18. W przypadku produktów, usług, programów edukacyjnych ocenionych pozytywnie Komisje przekazują wnioski do Kolegium Ekspertów, które decyduje o umieszczeniu na liście nominowanych do Tytułu „Przyjaźni Seniorom”.
19. Przewodniczący Komisji jest zobowiązany na wniosek Fundacji, bądź Kolegium Ekspertów, do udzielenia wyjaśnień dotyczących oceny.
20. Niedopuszczalne jest udzielanie przez Ekspertów osobom trzecim informacji o wynikach pracy Komisji przed ogłoszeniem oficjalnych komunikatów z ich posiedzeń.

B. KOLEGIUM EKSPERTÓW

1. W skład Kolegium Ekspertów wchodzi przewodniczący poszczególnych Komisji ekspertów oraz przedstawiciel Fundacji OP UTW i przedstawiciel „Teraz Polska”.
 1. Zadaniem Kolegium Ekspertów jest nadzór nad całością przebiegu oceny konkursowej oraz ustalenie listy **Produktów/ Usług/ Programów** edukacyjnych nominowanych do otrzymania Tytułu i Znak „Przyjaźni Seniorom”.
 2. W celu wyłonienia grupy nominowanych członkowie Kolegium Ekspertów zapoznają się z listą zgłoszeń pozytywnie zaopiniowanych przez Komisje. Następnie analizują zgodność dokonanych ocen z obowiązującymi

procedurami Konkursu. Nominację otrzymują zgłoszenia, które uzyskają określony przez Kolegium Ekspertów poziom punktów .

3. Decyzje podczas obrad Kolegium Ekspertów podejmowane są bezwzględną większością głosów.
4. Z obrad Kolegium Ekspertów sporządza się protokół zawierający listę **Produktów, Usług, Programów** społeczno-edukacyjnych nominowanych do Nagrody „Przyjaźni Seniorom”.

B.1. NORMY ETYCZNE PRACY BRANŻOWYCH KOMISJI EKSPERTÓW I KOLEGIUM EKSPERTÓW

1. Członkowie Komisji Ekspertów/ Kolegium Ekspertów (zwani dalej Ekspertami) działają w sposób niezależny i niezawisły. Są powołani do rozstrzygnięć merytorycznych.
2. Przy wydawaniu ocen Eksperci nie mogą ulegać jakimkolwiek wpływom lub sugestiom zewnętrznym.
3. Eksperci aktualnie zatrudnieni w przedsiębiorstwie, którego produkt, usługa lub innowacja uczestniczy w Konkursie, bądź są zatrudnieni w firmie konkurencyjnej wobec ocenianego przedmiotu zgłoszenia, nie mogą brać udziału w ich ocenie.
4. Ekspert ma obowiązek wycofać się z udziału w pracach Komisji, gdy nabiera przeświadczenia, że zachodzą okoliczności uniemożliwiające dokonanie właściwej oceny lub mogące podważyć bezstronność jego oceny.
5. Niedopuszczalne jest udzielanie przez Ekspertów uczestnikom Konkursu oraz osobom trzecim informacji o wynikach prac poszczególnych Komisji przed ogłoszeniem oficjalnych komunikatów z ich posiedzeń.
6. Eksperci nie mogą sporządzać kopii Wniosków Weryfikacyjnych lub zatrzymywać dokumentów konkursowych.
7. Eksperci nie mogą, bez wcześniejszego uzgodnienia z biurem Konkursu, osobiście kontaktować się z uczestnikami Konkursu dla uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień, z wyłączeniem bezpośredniej wizytacji przedsiębiorstwa uzgodnionej z Organizatorem.
8. Wszelka korespondencja między ekspertami a wnioskodawcami powinna niezwłocznie być przekazywana do biura Konkursu i archiwizowana w dokumentacji Wniosku.

C. KAPITUŁA KONKURSU

1. Kapituła Konkursu „Przyjaźni Seniorom”, zwana dalej Kapitułą, sprawuje nadzór nad przebiegiem i realizacją Konkursu i stanowi Jury dokonujące wyboru laureatów Konkursu „Przyjaźni Seniorom”.
2. Kapitułę stanowi grono 12-20 ekspertów z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego, naukowego, które kierując się najlepszą wiedzą i doświadczeniem dokonują wyboru Produktów, Usług i Programów społeczno-edukacyjnych w najwyższym stopniu spełniające kryteria jakościowe Konkursu.
3. Decyzja Kapituły jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu ani trybowi odwoławczemu.

IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie wyjaśnienia interpretujące zapisy regulaminu można uzyskać wyłącznie pisemnie, zadając pytania na adres biuro@fundacjaoputw.pl
2. Odpowiedzi będą przesyłane do podmiotu zadającego pytanie, który w dniu udzielenia odpowiedzi posiada złożoną Ankietę Rejestracyjną.
3. Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania publikowane będą na stronie www.fundacjaoputw.pl w zakładce Konkurs „Przyjaźni Seniorom”.
4. Wzór Ankiety Rejestracyjnej stanowi załącznik do niniejszego regulaminu. Dostępny jest też na stronie www.fundacjaoputw.pl

ZAŁĄCZNIK nr 1.

**ANKIETA REJESTRACYJNA DLA UCZESTNIKÓW I EDYCJI
KONKURSU „PRZYJAŹNI SENIOROM”**

1. Pełna nazwa firmy:
2. Ulica, nr domu: 3. Kod pocztowy: 4. Miejscowość:
5. Państwo:.....
6. Adres strony internetowej: 7. Numer telefonu:...../.....
9. Osoba kierująca firmą (imię, nazwisko, stanowisko):
- 10. Telefon kontaktowy:
11. Osoba odpowiedzialna za płatności i rozliczenia (imię, nazwisko, stanowisko):
.....
12. Telefon kontaktowy:
13. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Fundacją (imię, nazwisko, stanowisko):
.....
14. Telefon: 15. E-mail:
16. Firma deklaruje udział w: (pr. Podkreślić wybraną kategorię)
- I edycji Konkursu na Najlepsze Produkty
- I edycji Konkursu na Najlepsze Usługi
- I edycji Konkursu na Najlepsze Programy Społeczno-Edukacyjne
17. Liczba zatrudnionych:
- 18.* Przychód netto firmy usługowej w roku 2012 i za 2013 rok:
.....
19. Nazwa zgłaszanego produktu, serii produktów lub usługi (prosimy o wyszczególnienie elementów serii):
- * dotyczy firm usługowych.

Wypełnioną ankietę prosimy przesłać na adres biura Konkursu:

**Fundacja „Ogólnopolskie Porozumienie Uniwersytetów Trzeciego Wieku”, ul. Gruszy 32,
04-779 Warszawa lub faksem na numer: 22 615 24 46**

W momencie składania ankiety rejestracyjnej należy wnieść **opłatę rejestracyjną w wysokości 500 zł** na adres Organizatora: **Uniwersytet Trzeciego Wieku szkoły Głównej Handlowej, Al. Niepodległości 162, 02- 554 Warszawa, Bank BPH SA nr konta: 71 1060 0076 0000 3200 0116 9150.**
z podaniem w treści: opłata rejestracyjna Konkursu Przyjaźni Seniorom”.