

K R O N I K A



OBYWATELSKIEGO
PARLAMENTU
SENIORÓW

II kadencja
2016–2019

**Samorząd terytorialny
przyjazny seniorom -
wybierzmy najlepszych**

IV sesja plenarna OPS

1 października 2018 r.



Obywatelski PARLAMENT Seniorów

IV sesja plenarna OPS „SENIORZY I PRZYSZŁOŚĆ POLSKI”

1 października 2018 r.

Szanowni Delegaci Obywatelskiego Parlamentu Seniorów Szanowni Goście i Obserwatorzy

Witam bardzo serdecznie na IV sesji plenarnej OPS w Warszawie.

Dzisiejsza sesja Obywatelskiego Parlamentu Seniorów ma za zadanie podsumowanie dotychczasowych działań, nakreślenie nowych planów, ustalenie priorytetów, zaopiniowanie zmian, jakich wymagają dokumenty konstytuujące OPS oraz dobre przygotowanie się do V sesji plenarnej, sprawozdawczo-wyborczej, na której w 2019 roku powołani zostaną delegaci, organy OPS oraz osoby zaufania publicznego na nową III kadencję OPS.

Ostatni rok poświęcony był m.in. konsultacjom społecznym nowego regulaminu organizacyjnego i wyborczego OPS.

Doświadczenia 2015-2018 wskazały, że dokument przyjęty na sesji inauguracyjnej 1 października 2015 r. wymaga wielu uzupełnień i dodatkowych uregulowań, bowiem w szeregu przypadkach brak umocowania lub wskazania trybu postępowania był hamulcem dla podjęcia przez Prezydium koniecznych działań lub zmian personalnych.

Zmiany w regulaminach poszły głównie w kierunku:

1. wzmocnienia samodzielności i nadania większych uprawnień Regionalnym Delegaturom OPS, w tym powołania do stałego uczestnictwa oraz przyznanie przewodniczącym delegatur głosu stanowiącego

w głosowaniu nad kluczowymi sprawami uchwalanymi przez Prezydium OPS,

2. podwyższenia wymagań kwalifikacyjnych wobec członków prezydium OPS oraz określenia zakresu ich obowiązków, a także możliwości oddziaływania dyscyplinującego. Rekonstrukcja organów OPS została bowiem uznana za jeden z celów strategicznych na III kadencję,
3. wzmocnienia odpowiedzialności osób decyzyjnych za realizację celów statutowych OPS,
4. pozyskania do współpracy nowych partnerów do inicjowania kierunków i wspólnej realizacji polityki senioralnej, rekrutujących się z administracji centralnej i samorządowej poprzez powołanie **osób zaufania publicznego** i nadanie im wysokich kompetencji doradczych i stanowiących,
5. wzmocnienia systemu przepływu informacji i komunikacji wewnętrznej oraz promocji OPS na zewnątrz, w tym promowania dobrych praktyk.

Projekty uwzględniające wyniki prowadzonych prac i konsultacji prezentowane są w dalszej części Biuletynu. Zostaną przyjęte w trybie uchwały Sesji plenarnej OPS i będą miały zastosowanie do powołania składu delegatów na III kadencję.

Nowe wyzwania wynikające z dynamicznej sytuacji społeczno-politycznej Polski, zapowiadana zmiana Konstytucji RP, wybór nowych władz samorządowych, to okoliczności wymagające zarówno działań edukacyjnych w zakresie wiedzy obywatelskiej jak i większej dynamiki działania organów OPS oraz ukierunkowanie ich na rozszerzenie dotychczasowych obszarów działania i zwiększenia osobistego zaangażowania w realizację celów OPS.

Uzupełnienia wymaga też grono Delegatów OPS, które

wskutek upływu czasu i zdarzeń losowych zmniejszyło się, a ponadto niektórzy delegaci nie wykazują żadnej aktywności w środowiskach swojego zamieszkania, a nawet nie uczestniczą w sesjach plenarnych OPS. W tej sytuacji zachodzi konieczność ich weryfikacji i uzupełnienia składu o nowe osoby.

Dalsze kierunki działania wypracowane w trybie kontaktów regionalnych i prac nad projektami dokumentów to **rozwój regionalnych delegatur OPS**.

Ich powołanie w siedmiu regionach Polski, a mianowicie dolnośląskim, kujawsko-pomorskim, lubuskim, mazowieckim, pomorskim, śląskim i warmińsko-mazurskim potwierdziło słuszność założeń, bowiem delegatury nie tylko zaktywizowały lokalnych liderów OPS ale stały się centrami, wokół których skupia się polityka senioralna realizowana przez różne podmioty samorządowe, społeczne i biznesowe, ale też pozwoliło na zaistnienie i zrealizowanie koncepcji lokalnych działaczy ngo i wolontariuszy zaangażowanych i pragnących włączyć się w realizację celów OPS.

Delegaci z pozostałych regionów powinni wykazać inicjatywę konsolidacji regionalnych środowisk senioralnych i powołać delegatury OPS, które włączą się w realizację regionalnej polityki senioralnej, a zarazem promować będą idee i cele OPS.

Ważnym nowym zadaniem jest także pozyskanie spośród regionalnych działaczy i pracowników urzędów osób szczególnie zaangażowanych w sprawy seniorów i zaproszenie ich do grona „**osób zaufanych**”, o których mowa w Części II, Rozdz. II, p.7 Regulaminu,

Kolejnym podjętym wyzwaniem jest **poprawa komunikacji wewnętrznej**, tj. opracowanie nowej strony internetowej **www.parlamentseniorow.pl** oraz cykliczne wydawanie organu prasowego, jakim stała się Kronika OPS. Mamy za sobą też pierwsze doświadczenia z działalnością **Fundacji OPS**.

Powołana do życia w 2016 roku Fundacja okazała się niezbędna do prawidłowego działania OPS jako organizacji nieformalnej, czego dowodem jest organizacja i finansowanie trzech ostatnich sesji plenarnych, prowadzenie bieżącej działalności, biura itp. lecz wymaga dalszego wzmocnienia instytucjonalnego, tj. pozyskania nowych fundatorów, partnerów biznesowych z kręgu srebrnej gospodarki oraz dotacji grantowych.

Należy jednak podkreślić, że Fundacja może spełniać **wyłącznie zadania instrumentu prawno-organizacyjnego**, tj. wspomagania Obywatelskiego Parlamentu Seniorów w sytuacjach i czynnościach prawnych wymagających osobowości prawnej, przy ubieganiu się o dotacje, prowadzeniu księgowości, finansowaniu kosztów bieżącego funkcjonowania sekretariatu i biura OPS, finansowania wydawnictw, funkcjonowania strony **www.parlamentseniorow.pl** oraz koordynacji prac administracyjnych.

Należy jednak z całą mocą podkreślić, że Fundacja absolutnie nie może zastępować organów OPS w wykonywaniu statutowych obowiązków, wkraczać w kompetencje organów decyzyjnych, ani wyręczać delegatów OPS w aktywności i zadaniach należących do ich obowiązków.

Jednym z najpoważniejszych wyzwań Fundacji jest organizacja i finansowanie sesji plenarnej OPS. Czynności te generują wbrew pozorom ogromne koszty, które Fundacja pozyskuje wyłącznie dzięki społecznej pracy fundatorów i członków organów Fundacji. To już trzecia sesja plenarna, która finansowana jest dzięki aktywności i zapobiegliwości Fundacji.

Wymaga podkreślenia, że wobec braku zaangażowania i pomocy ze strony Kancelarii sejmu w organizacji sesji plenarnych w Sali obrad Sejmu RP, sesje te mogą odbywać się dzięki wydatnej pomocy Warszawskiego i Mazowieckiego Samorządu. To od lat sprawdzeni przyjaźni seniorom partnerzy.

Wyrażam nadzieję, że dotychczasowe doświadczenia zainspirują delegatów do zwiększenia własnej aktywności, twórczego, konstruktywnego działania oraz udzielenia rekomendacji nowym osobom pragnącym zaangażować się w prace OPS.

Życzę wszystkim Delegatom owocnych, twórczych obrad i satysfakcji z udziału w tak ważnym ruchu społecznym, jakim jest Obywatelski Parlament Seniorów.

Z najlepszymi pozdrowieniami i życzeniami owocnych obrad

Krystyna Lewkowicz
Przewodnicząca Prezydium OPS

Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo - Uczestnictwo – Solidarność

-to tytuł dokumentu wypracowanego przez Radę ds. Polityki Senioralnej działającą przy Ministrze Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,

przyjętego w dniu 4 lipca 2018 roku przez Komitet Społeczny Rady Ministrów.

Dokument uwzględnia szczegółowe rozwiązania we wszystkich najważniejszych sferach życia osób starszych, między innymi w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa, zdrowia, aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym, a także potrzeby dostosowania infrastruktury, systemu służby zdrowia czy rynku pracy do potrzeb i możliwości osób starszych.

Jego celem jest podniesienie jakości i poziomu życia seniorów oraz wspieranie ich jak najdłużej w samodzielności i aktywności.

Wskazuje on kierunki działań państwa wobec osób starszych. Jest on niezbędny z uwagi na postępującą zmianę demograficzną w kraju.

Żyjemy coraz dłużej, ale z czasem komfort życia się pogarsza, a potrzeby osób starszych stają się bardzo zróżnicowane adekwatnie do stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej, materialnej, mieszkaniowej i wielu innych czynników.

Rozwiązania zaplanowane wobec osób starszych uwzględniają siedem dziedzin.

Pierwszą jest kształtowanie pozytywnego postrzegania starości w społeczeństwie m.in. poprzez realizację edukacyjnych kampanii społecznych.

Druga zakłada wspieranie wszelkich form aktywności - obywatelskiej, społecznej, kulturalnej, sportowej i religijnej osób starszych poprzez likwidację barier informacyjnych i technicznych oraz wsparcie organizacji senioralnych.

Trzeci obszar uwzględnia wykorzystanie potencjału osób starszych w życiu gospodarczym i na rynku pracy, by zapobiegać ich wykluczeniu ekonomicznemu, cyfrowemu i technologicznemu.

Czwarty obejmuje działania z zakresu promocji zdrowia, profilaktyki chorób oraz dostępu do diagnostyki, leczenia i rehabilitacji poprzez np. rozwój telemedycyny i teleopieki oraz dostęp do udogodnień technicznych, wspierających samodzielność osób starszych.

Piąty filar zakłada przeciwdziałanie przemocy i zaniedbaniom wobec osób starszych dzięki np. stworzeniu sieci poradnictwa.

Kolejny obszar dotyczy wspierania integracji międzypokoleniowej m.in. poprzez realizację projektów edukacyjnych, wspieranie wolontariatu i rozwój infrastruktury społecznej.

Ostatni - siódmy - filar jest poświęcony działaniom edukacyjnym na temat starości i promocji zawodów opiekuńczych.

Przyjęty przez Komitet Społeczny dokument zawiera również rozwiązania z zakresu polityki społecznej wobec **niesamodzielnych osób starszych**, w ramach której opracowano cztery rodzaje działań.

Pierwszym jest zmniejszenie skali zależności osób starszych od pomocy innych poprzez ułatwienie dostępu do usług wzmacniających samodzielność, np. poprzez rozwój sieci wypożyczalni sprzętu wspomagającego funkcjonowanie, a także dostosowanie miejsc zamieszkania do potrzeb tych osób.

Drugi zakłada zapewnienie dostępu do usług zdrowotnych, rehabilitacyjnych i opiekuńczo-pielęgnacyjnych.

Trzeci opiera się na rozwoju sieci usług środowiskowych i instytucjonalnych. W ramach tego obszaru rekomenduje się wprowadzenie wymogu posiadania określonych kwalifikacji przez pracowników opiekujących się niesamodzielnymi osobami starszymi” - dodano.

Czwarte działanie dotyczy wsparcia przez instytucje publiczne nieformalnych opiekunów niesamodzielnych osób starszych, dzięki profesjonalnemu wsparciu rodzin sprawujących opiekę domową (poradnictwo, konsultacje, treningi umiejętności opiekunów), a także czasowe odciążenie opiekunów z tych obowiązków.

Ministerstwo Rodziny przygotowało programy skierowane do osób starszych, na które w 2018 roku przeznaczone zostanie 150 mln zł. Będzie to m.in. program aktywizacji osób starszych na lata 2014-2020, adresowany do samodzielnych i aktywnych osób starszych, program wieloletni Senior plus+, w ramach którego tworzone są placówki dziennego pobytu zarówno dla osób niesamo-

dzielnych jak i samodzielnych oraz Opieka 75 plus+, zaspokajający potrzeby osób starszych o ograniczonej samodzielności.

W 2017 roku na realizację programu „Senior plus” przeznaczono 30 mln zł; w kraju powstało 35 dziennych domów pobytu i 96 klubów dla seniorów. Obecnie trwa nabór do kolejnej edycji programu, na którą przeznaczono 80 mln zł, co powinno pozwolić na utworzenie ponad 300 nowych placówek.

W 2018 roku po raz pierwszy realizowany będzie program „Opieka 75 plus”. Skierowany jest on do seniorów zamieszkujących na terenie małych gmin do 20 tys. mieszkańców i umożliwi finansowanie usług opiekuńczych.

Od kilku lat prowadzony jest program aktywizacji społecznej seniorów; podmioty działające na ich rzecz mogą ubiegać się o dofinansowanie od 20 tys. zł do 200 tys. zł w ramach czterech priorytetów - edukacji seniorów, integracji międzypokoleniowej, partycypacji społecznej osób starszych i usług społecznych na rzecz seniorów.

Według danych MRPiPS, czynniki takie jak wydłużenie przeciętnego trwania życia, niski poziom dzietności i migracja ludności sprawiają, że polskie społeczeństwo coraz bardziej się starzeje. W 2016 r. seniorzy stanowili ok. 24 proc. społeczeństwa, czyli ponad 9 mln na 38 mln populacji.

W kolejnych latach proces starzenia będzie się nasilał. Prognozuje się że w 2050 roku osoby w wieku 60 plus będą stanowić ok. 40 proc. ogółu ludności Polski.

Podsumowanie

Polityka senioralna, której podwaliny powstały w latach 2012 – 2013 to ogromne wyzwanie dla każdego rządu, a także dla samorządu terytorialnego, na barkach którego spoczywa zabezpieczenie szeregu świadczeń na rzecz osób starszych, jak również zadanie dla organizacji pozarządowych.

Omówiony wyżej dokument uaktualnił katalog kierunków długofalowej polityki senioralnej, zawarty w dokumencie Założenia Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014–2020, opracowanym w 2013 r. przez Radę ds. Polityki senioralnej I kadencji i przyjętym 24 grudnia 2013 r. uchwałą nr 238 Rady Ministrów, (opublikowane w Monitorze Polskim z 4 lutego 2014 r.,

poz. 118) oraz wydłużył jego horyzont do 2030 roku.

Dobrze, że taki dokument powstał, lecz polscy seniorzy oczekują nie tyle nowych programów co ich realizacji poprzez podejmowanie konkretnych działań poprawiających jakość ich życia.

Służyć miał tym celom m.in. stały monitoring sytuacji osób starszych we wszystkich obszarach ich życia, o czym stanowi ustawa o osobach starszych.

Organizacje społeczne mogłyby i powinny szerzej włączyć się w diagnozowanie sytuacji, szacowanie potrzeb i nadzór nad realizacją zadań na rzecz osób starszych na poziomie lokalnym oraz w dialog nt. tworzenia warunków do godnej i aktywnej starości.

Ustawa obarcza je tym obowiązkiem na równi z instytucjami centralnymi. Jednak wobec oczywistej nierówności ekonomicznej w stosunku do instytucji centralnych, ngo powinny być w wykonywaniu tych obowiązków, silnie wspierane finansowo przez Państwo.

Reasumując, środowisko polskich seniorów oczekuje pilnego wdrożenia założeń polityki senioralnej w życie.

Mimo szeregu interwencyjnych działań podwyższających niektóre świadczenia, w powszechnej ocenie sytuacja materialna osób starszych, zwłaszcza prowadzących jednoosobowe gospodarstwa domowe pogarsza się.

Za najpilniejsze uważa:

1. Systemowe rozwiązania (szkolenie kadry specjalistycznej na poziomie średnim i akademickim, tworzenie w każdym szpitalu wojewódzkim oddziałów geriatrycznych i zwiększenia liczby łóżek szpitalnych w już istniejących, przychodni specjalistycznych, dostępu do rehabilitacji i specjalistycznej opieki geriatrycznej) tj. działań pozwalających na upowszechnienie dostępu do leczenia geriatrycznego,
2. Wdrożenie systemowych rozwiązań dot. wsparcia dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów.
3. Zahamowanie pogarszania się sytuacji materialnej osób starszych, zwłaszcza prowadzących jednoosobowe gospodarstwa domowe poprzez urealnienie waloryzacji rent i emerytur.

Prawa obywatelskie i socjalne gwarantowane przez Konstytucję RP, w tym prawa osób starszych.



Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej uchwalona 2 kwietnia 1997 r. przez Zgromadzenie Narodowe nie różnicuje gwarantowanych w niej praw obywatelskich na osoby starsze i innych obywateli.

Tylko jeden artykuł w swoim brzmieniu traktuje o „osobach w podeszłym wieku”.

W art. 68 Konstytucji RP gwarantującym prawo do ochrony zdrowia obywatelom i równy dostęp do świadczeń opieki zdrowotnej, bez względu na sytuację materialną, wskazano w pkt 3, że władze publiczne są obowiązane do zapewnienia szczególnej opieki zdrowotnej dzieciom, kobietom ciężarnym, osobom niepełnosprawnym i osobom w podeszłym wieku, co oznacza, że podmioty te powinny mieć zagwarantowane uprzywilejowane traktowanie w zakresie świadczonej im opieki zdrowotnej.

Prawa obywatelskie wynikające z Konstytucji RP:

Art.30. Obowiązek poszanowania godności człowieka, gwarancja poszanowania godności, z której wynikają prawa i wolności człowieka, prawo do godnego, humanitarnego traktowania.

Art. 32. Prawo do równego traktowania wobec prawa. Zakaz dyskryminacji w życiu politycznym, społecznym i gospodarczym.

Art. 33. Prawo do równego traktowania kobiet i mężczyzn.

Art. 36. Prawo do opieki ze strony Państwa podczas pobytu za granicą.

Art.38. Prawo do ochrony prawnej życia.

Art. 41. Prawo do wolności osobistej i nietykalności osobistej. Prawo do humanitarnego traktowania. Prawo do odszkodowania za bezprawne pozbawienie wolności.

Art. 42. Prawo do obrony, domniemanie niewinności.

Art. 45. Prawo do sprawiedliwego i jawnego rozpatrzenia sprawy bez nieuzasadnionej zwłoki przez właściwy, niezależny, bezstronny i niezawisły sąd.

Art. 47. Prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym.

Art. 49. Prawo do tajemnicy korespondencji.

Art. 51. Prawo dostępu do dotyczących go urzędowych dokumentów i zbiorów danych. Prawo do żądania sprostowania oraz usunięcia informacji nieprawdziwych, niepełnych lub zebranych w sposób sprzeczny z ustawą.

Art. 53. Wolność sumienia i religii.

Art. 54. Wolność wyrażania swoich poglądów oraz pozyskiwania i rozpowszechniania informacji.

Art. 60. Prawo dostępu do służby publicznej na jednakowych zasadach.

Art. 61. Prawo do uzyskiwania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne.

Art. 62. Prawo obywatela do udziału w referendum oraz prawo wybierania Prezydenta Rzeczypospolitej, posłów, senatorów i przedstawicieli do organów samorządu terytorialnego, jeżeli najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat.

Art. 63. Prawo do składania petycji, wniosków i skarg w interesie publicznym, własnym lub innej osoby za jej zgodą do organów władzy publicznej oraz do organizacji i instytucji społecznych w związku z wykonywanymi przez nie zadaniami zleconymi z zakresu administracji publicznej.

Art. 64. Prawo do własności, innych praw majątkowych oraz prawo dziedziczenia.

Art. 67. Prawo do zabezpieczenia społecznego, w razie niezdolności do pracy ze względu na chorobę, inwalidztwo oraz po osiągnięciu wieku emerytalnego.

Art. 68. 1. Prawo do ochrony zdrowia.

2. Prawo do równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

3. Obowiązek władzy publicznej zapewnienia szczególnej opieki zdrowotnej m.in. osobom w podeszłym wieku.

Art. 77. Prawo do wynagrodzenia szkody, jaka została mu wyrządzona przez niezgodne z prawem działanie organu władzy publicznej.

Art. 79. Prawo do wniesienia skargi do Trybunału Konstytucyjnego.

Art 80. Prawo do wystąpienia, na zasadach określonych w ustawie, do Rzecznika Praw Obywatelskich z wnioskiem o pomoc w ochronie swoich wolności lub praw naruszonych przez organy władzy publicznej.

Obowiązki samorządów wobec osób starszych.

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, *gmina ma obowiązek sprzyjać solidarności międzypokoleniowej oraz tworzyć warunki do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej.* Rada gminy, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć gminną radę seniorów. Gminna rada seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny (art. 5c powołanej ustawy).

Gmina ma również obowiązek zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty co należy do zadań własnych gminy. W szczególności dotyczą one ochrony zdrowia, pomocy społecznej, w tym tworzenie, prowadzenie ośrodków i zakładów opiekuńczych.

Na szczeblu powiatowym, zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, powiat ma obowiązek wykonywać zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie m.in. promocji i ochrony zdrowia, pomocy społecznej i ochrony i praw konsumenta. Samorząd województwa zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa wykonuje zadania o charakterze wojewódzkim w zakresie m.in. promocji i ochrony zdrowia, pomocy społecznej i ochrony praw konsumentów.

Obowiązki powyższe skonkretyzowane są poszczególnymi ustawami, w zakresie udzielania pomocy osobom starszym takie obowiązki przewiduje ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2014 r.

Gmina na podstawie powołanej ustawy, m.in. obowiązkowo musi zapewnić:

1. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
3. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
5. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
6. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

Powiat w ramach powierzonych mu zadań ma obowiązek m.in:

1. prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
2. prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
3. udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;

Samorząd województwa odpowiada za m.in.:

1. rozpoznawanie przyczyn ubóstwa oraz opracowywanie regionalnych programów pomocy społecznej wspierających samorządy lokalne w działaniach na rzecz ograniczania tego zjawiska;
2. organizowanie i prowadzenie regionalnych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;

Wojewoda zaś sprawuje kontrolę placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, w tym prowadzonych na podstawie przepisów o działalności gospodarczej, w zakresie standardów usług socjalno-bytowych i przestrzegania praw tych osób;

Pomoc społeczna – dla kogo?

Pomoc społeczna jest świadczona na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2014 r.

Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej (minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, wojewodowie) i samorządowej (marszałkowie województw, starostowie na poziomie powiatów

oraz wójtowie, burmistrzowie (prezydenci miast) na poziomie gmin. Organy te realizując zadania pomocy społecznej współpracują, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi. (art. 2 powołanej ustawy)

Pomoc społeczna przysługuje m.in. obywatelom polskim zamieszkującym i przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Pomocy udziela się przede wszystkim ze względu na:

- 1) ubóstwo;
- 2) bezdomność;
- 3) bezrobocie;
- 4) niepełnosprawność;
- 5) długotrwałą lub ciężką chorobę;

Udzielanie wsparcia społecznego odbywa się poprzez Ośrodki Pomocy Społecznej tworzone w gminie, zaś w powiecie Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie, zaś w miastach na prawach powiatu Miejskie Ośrodki Pomocy Rodzinie (Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej). W zależności od sytuacji rodzinnej (czy jesteśmy osobami samotnie gospodarującymi, czy prowadzimy gospodarstwo domowe z inną osobą), wieku, stanu zdrowia, dochodu istnieje możliwość ubiegania się o:

1. udzielanie dotacji przedmiotowej do posiłków sprzedawanych w barach,
2. świadczenia pieniężne w zależności od kryterium dochodowego: (od 1.10.2018 r. kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej nie może przekroczyć 701 zł, dla osoby gospodarującej z rodziną do 528 zł)
 - a) zasiłek stały - dla ,pełnoletniej osoby samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.
 - b) zasiłek okresowy – przyznawany w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego: osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od

kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej; rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny;

c) zasiłek celowy - w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej (w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu),

d) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

e) usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze - dla osoby samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, (np. pomocy przy: sprzątanii, przygotowywaniu posiłków, robieniu zakupów, pielęgnacji zleconej przez lekarzy, specjalistycznej opiece odpowiedniej do schorzeń lub niepełnosprawności)

f) dom dziennego pobytu – ośrodek dla osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze lub posiłek, świadczone w ośrodku wsparcia.

g) dom pomocy społecznej – ośrodek dla osób wymagających całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych; jeżeli czas oczekiwania na miejsce w domu opieki społecznej zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej wynosi ponad 3 miesiące, na wniosek tej osoby, ośrodek kieruje do innej placówki w której termin oczekiwania na miejsce wynosi mniej niż 3 miesiące,

Miesięczny koszt pobytu w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca, Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca:

1) w domu pomocy społecznej o zasięgu gminnym – ustala wójt (burmistrz, prezydent miasta

2) w domu pomocy społecznej o zasięgu powiatowym – ustala starosta i 3) w regionalnym domu pomocy społecznej – ustala marszałek województwa. Mieszkaniec domu opieki społecznej ponosi maksymalnie do 70% kosztów pobytu w domu.

Inne świadczenia poza uregulowaniami wskazanymi w ustawie o pomocy społecznej:

- dla osób które ukończyły 75 rok życia przysługuje zasiłek pielęgnacyjny w wysokości 153 zł. Przy jego przyznawaniu nie brane jest pod uwagę kryterium dochodowe (ustawa o świadczeniach rodzinnych z 28 listopada 2003 r.)
- obligatoryjnie dla osób, które ukończyły 75 lat oraz dla osób niezdolnych do pracy lub samodzielnej egzystencji przysługuje dodatek pielęgnacyjny w wysokości 215,84 zł, o przyznaniu dodatku dla osób niezdolnych do pracy lub samodzielnej egzystencji stwierdza lekarz orzecznik ZUS. (ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych)

Pobieranie zasiłku pielęgnacyjnego powoduje brak możliwości ubiegania się o dodatek pielęgnacyjny.

Działania rządu – ważne decyzje rządowe w latach 2017-2018 wobec osób starszych.

Wskaźnik waloryzacji emerytur i rent w 2017 r. wyniósł 0,44 proc. Minimalna emerytura 1000 zł brutto, netto 853 zł.

Wskaźnik waloryzacji emerytur i rent w 2018 r. wynosi 2,98 proc. Minimalna emerytura 1029,8 zł brutto, netto 876 zł.

Decyzja rządu odnośnie ustalenia wskaźnika waloryzacji emerytur i rent na 2019 r. w wysokości 3,26 proc.

Program Opieka 75+ - 2018 r. – zwiększenie dostępności usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej w małych gminach.

Program wieloletni Senior + (wcześniej Senior-Wigor) 2015-2020 – dofinansowanie powstania Dziennych Domów Seniora i Klubów Seniora. Pozyskiwanie środków na już istniejące placówki poprzez dofinansowanie ich działalności w przypadku Dziennego Domu Seniora 300 zł za osobę, w przypadku Klubu Seniora 200 zł za osobę.

Program „Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo - Uczestnictwo - Solidarność” określenie kierunków działań rządu na najbliższe kilka-

naście lat, bez programowych rozwiązań.

Instytucje Centralne na rzecz seniorów.

1. Rzecznik Praw Obywatelskich – każdy obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, grupa obywateli lub organizacja może zwrócić się do Rzecznika o pomoc w ochronie swoich praw naruszonych przez władzę publiczną (np. przez: sądy, publiczną służbę zdrowia, szkoły i uczelnie, policję, urząd gminy itd.). W przypadku naruszenia prawa, należy skierować wniosek (skargę) do Rzecznika Praw Obywatelskich. Pismo jest wolne od opłat. Dane adresowe: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, e-mail: biurorzecznika@brpo.gov.pl, infolinia: 800 676 676
2. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów – zajmuje się m.in. kształtowaniem polityki ochrony konsumentów. W zakresie ochrony konsumentów może: wystąpić do przedsiębiorców w sprawach z zakresu ochrony konsumentów, prowadzić postępowania wyjaśniające oraz postępowania administracyjne, wydawać ostrzeżenia konsumenckie i komunikaty, nakładać kary finansowe na przedsiębiorców naruszających prawa konsumentów. W zakresie pomocy stacjonarnej w ramach praw konsumentów pomoc można uzyskać u Powiatowych/Miejskich Rzeczników Praw Konsumentów. Infolinia konsumencka: 801 440 220 / 22 290 89 16
3. Rzecznik Finansowy – organ został powołany w celu wspierania klientów w sporach z podmiotami rynku finansowego (np. Banki, Towarzystwa Ubezpieczeniowe, OFE). Biuro Rzecznika Finansowego, Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa. Ekspertskie dyżury telefoniczne: 22 333 73 25 - Banki i inne podmioty rynku kapitałowego, 22 333 73 26, 22 333 73 27 - OFE lub inne formy oszczędzania emerytalnego, 22 333 73 28 - Ubezpieczenia.
4. Rzecznik Praw Pacjenta – zajmuje się ochroną praw pacjentów zapewnioną w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Rzecznik w szczególności zajmuje się analizą skarg pacjentów w celu określenia zagrożeń i obszarów w systemie ochrony zdrowia wymagających naprawy; oraz współpracą w zakresie przestrzegania praw pacjenta z podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych. Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, ul. Młynarska 46, 01-171, Warszawa, infolinia Rzecznika Praw Pacjenta: 800 190 590.



Obywatelski
PARLAMENT
Seniorów

I OGÓLNOPOLSKA OLIMPIADA WIEDZY OBYWATELSKIEJ „SENIOR OBYWATEL” Eliminacje Wojewódzkie - kwiecień 2018

Z pomysłem zorganizowania gdańskiej, pomorskiej, a w kolejnym etapie ogólnopolskiej olimpiady wiedzy obywatelskiej wyszła Pomorska Delegatura OPS.

Eliminacje gminne Olimpiady „Senior Obywatel” odbyły się w siedmiu gminach Pomorza: w Gdańsku, Gdyni, Malborku, Pruszczu Gdańskim, Redzie, Trąbkach Wielkich i Wejherowie. Odbywały się w różnych terminach, ostatnie w grudniu 2017 r w Gdyni, Wejherowie i Redzie.

Siedemdziesięcioro seniorów, którzy osiągnęli najlepsze wyniki w eliminacjach gminnych solidnie przygotowało się do szczybla wojewódzkiego.

W tym czasie organizatorzy pozyskiwali patronaty nad Olimpiadą, w tym Marszałka Województwa Pomorskiego – Mieczysława Struka, o którego puchar „walczyli” Olimpijczycy Seniorzy. W końcu trzeba było wręczyć trzy puchary, bo trzy seniorki odpowiedziały na wszystkie pytania!

Oprócz patronatu Marszałka, funkcji współorganizatora Eliminacji Wojewódzkich Olimpiady podjął się Urząd Marszałkowski. Patronatem Medialnym objęli Olimpiadę: Radio Gdańsk, TV 3 i Dziennik Bałtycki i Gdańskie Centrum Medialne, ale informacje i zdjęcia ukazywały się też w innych publikacjach.

Dzięki współpracy z młodymi wykładowcami z Uniwersytetu Gdańskiego, dr Karoliną Ciechorską Kuleszą oraz socjologiem Krzysztofem Krzemińskim opracowane zostały profesjonalnie testy, a uczestnicy Olimpiady skorzystali z dobrze przygotowanych wykładów, w których brali też udział inni zainteresowani.

Pozyskano też sponsorów, którzy fundowali nagrody, poczęstunek, nie zabrakło też kwiatów.

Uatrakcyjnieniem części merytorycznej Olimpiady było świetne przedstawienie „Stara Kamienica” w Wykonaniu Teatryku Seniorów z Letnicy.



W dniu 14 kwietnia 2018 r. wszystko było gotowe, na uczestników czekali organizatorzy i goście, przedstawicielki Urzędu Marszałkowskiego, Dyr. ROPSu Katarzyna Weremko i inspektor Barbara Bałka. Władze Gdańska reprezentował wiceprezydent Piotr Kowalcuk. W otwarciu eliminacji wzięła też udział poseł Małgorzata Chmiel, która od początku bardzo wspierała naszą inicjatywę, zorganizowała wyjazd do Sejmu i na każdym etapie fundowała nagrody.

O godzinie 10-tej goście opuścili salę, komisja pod kierunkiem dr Karoliny Ciechorskiej rozpoczęła swoją działalność.

Eliminacje składały się z dwóch etapów, po pierwszym etapie z siedemdziesięciu uczestników, zostało wyłonionych trzydzieścioro najlepszych, którzy po przerwie w trakcie której oprócz spektaklu „Stara Kamienica”, mogli wzmocnić „nadwątlone siły” dobrą kawą, napojami, pysznymi kanapkami i słodkim „co nieco”. Po drugim etapie, Komisja i przedstawiciele Delegatury Pomorskiej OPS zakwalifikowały do kolejnego etapu 15-cioro najlepszych.

Warto podkreślić, że poziom eliminacji był wysoki. Trzeba też przyznać, że bez ściągania się nie obeszło! Uczestnicy Olimpiady mówili, że czuli się, jak przed maturą lub egzaminami na wyższą uczelnię. Po prostu poczuli się młodziej. Wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy za udział i drobne prezenty.

Na wyniki eliminacji wojewódzkich wszyscy, a zwłaszcza trzydzieścioro biorących udział w drugim etapie musiało poczekać do „Gali Wręczania Nagród”, która

odbyła się w dniu 25 kwietnia 2018 w Urzędzie Marszałkowskim.



Tu oddajemy głos uczestniczce Olimpiady, która o Gali napisała tak:

Pomorska Delegatura Obywatelskiego Parlamentu Seniorów i Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego byli współorganizatorami Eliminacji Wojewódzkich Olimpiady i uroczystego wręczenia nagród laureatom Wojewódzkich Eliminacji I Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy Obywatelskiej „Senior Obywatel”.

Uroczystość odbyła się w reprezentacyjnej Sali posiedzeń Sejmiku Województwa - sali im. Lecha Bądkowskiego. Na uroczystość zostały zaproszone wszystkie osoby, które brały udział w eliminacjach Olimpiady na poszczególnych szczeblach - gminnych i wojewódzkich oraz ze wszystkich ośrodków, które zorganizowały Olimpiadę tj.: z Gdańska, Gdyni, Malborka, Pruszcza Gdańskiego, Redy, Trąbek Wielkich i Wejherowa, w sumie 85 uczestników eliminacji miejskich.

Ceremonię prowadzili Michał Kisała, z Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku, pani dyrektor ROPS Katarzyna Weremko i Barbara Średniawa-Badowska, przewodnicząca pomorskiej delegatury OPS oraz prowadząca projekt Olimpiady Wiedzy Obywatelskiej „Senior Obywatel”.

Rangę, jaką Olimpiada zdobyła w oczach władarzy województwa i miasta, potwierdzają przybyli samorządowcy: wicemarszałek Pomorza Paweł Orłowski, wiceprezydent Miasta Gdańska Piotr Kowalczyk, pełnomocnik Marszałka ds. Seniorów Tadeusz Adamajtis, przewodniczący Pomorskiej Rady Organizacji Pozarządowych – Marek Olechnowicz i szereg innych osobisto-

ści z Gdańska i Pomorza, w tym burmistrzowie, prezydenci, przewodniczący Gminnych Rad i Samorządów. Przybyła też z Warszawy Pani Krystyna Lewkowicz, przewodnicząca Obywatelskiego Parlamentu Seniorów.

Wystąpienie Pani Barbary Badowskiej-Średniawy przypominające przebieg eliminacji w poszczególnych miastach oraz spotkania z reprezentantami władzy ustawodawczej i wykonawczej, z mediami, bogato ilustrowane zdjęciami i miłymi dykteryjkami wzbudziło mnóstwo radości i wzruszeń.

Wszyscy kolejni mówcy podkreślali wagę aktywności seniorów oraz ich zaangażowanie w poszerzanie wiedzy obywatelskiej. Wyrażali opinię, że jest to niezmiernie istotne dla budowania społeczeństwa demokratycznego i odpowiedzialnego.

Po zakończeniu części z przemówieniami, rozpoczęła się uroczystość wręczenia nagród dla Olimpijczyków. Warto podkreślić, że nagrody wręczane były w różnorodnych kategoriach, które z pewnością przyniosły wiele radości laureatom. Uehonorowani zostali najstarsi uczestnicy, najbardziej zaangażowani, delegaci OPS, którzy organizowali eliminacje w swoich miastach i gminach, nie zabrakło wyróżnień i nagród dla przygotowujących merytorycznie to wielkie przedsięwzięcie pani dr Karoliny Ciechorskiej Kuleszy i socjologa Krzysztofa Krzeмиńskiego. Dyplomy i nagrody otrzymali również wszyscy uczestnicy eliminacji wojewódzkich.

Chociaż poziom Olimpiady był bardzo wysoki, to jednak Olimpijczycy byli doskonale przygotowani, w wyniku czego aż piętnastu uczestników przeszło do dalszych eliminacji, a troje laureatów z najwyższymi osiągnięciami otrzymało puchary fundowane przez Marszałka Pomorza Mieczysława Struka.

Były również wyróżnienia i nagrody ufundowane indywidualnie przez przedstawicielkę sejmiku Panią Posel Małgorzatę Chmiel i senatu oraz Europośla Jarosława Wałęsę – który przekazał zaproszenie dla p. Barbary Średniawy na kilkudniowy pobyt do Brukseli, aby tam przedstawiła ideę Olimpiady.

Uroczystość była okazją do złożenia podziękowań osobom, instytucjom za ich wkład, pomoc, wsparcie przy organizacji Olimpiady.

Przewodnicząca Obywatelskiego Parlamentu Seniorów Krystyna Lewkowicz gratulowała seniorom biorącym udział we wszystkich szczeblach Olimpiady, dziękowała przedstawicielom władz, samorządom i innym osobom wspierającym organizatorów w całym jej przebiegu od eliminacji aż do Gali Wręczania Nagród.

Marszałek P. Orłowski podziękował p. Barbarze za jej zaangażowanie, inicjatywę i sukces projektu Olimpiady Wiedzy Obywatelskiej Senior Obywatel.

Uroczystość uświetnił występ grupy teatralnej Srebrna Nitka z Wejherowa. Aktorzy amatorzy w sposób zabawny, efektowny i zajmujący przedstawili postrzeganie miłości na przestrzeni wieków. W czasie przerwy wspomniały poczęstunek przygotowała Piekarnia-Cukiernia Sławomira Mielnika.

Obdarowani dyplomami, prezentami Olimpijczycy dzielili się wspomnieniami ze spotkań, na których przygotowywali się do Olimpiady, jak się uczyli, sami, z pomocą dzieci i wnuków, a dodatkowych informacji szukali w Internecie i śledzili media.

Wszyscy podkreślali, że była to wspaniała przygoda, czuli się jak przed maturą lub egzaminami uczelnianymi. Piętnastka olimpijczyków zwycięzców etapu wojewódzkiego już umawia się na dalszą wspólną naukę, przygotowania do etapu Ogólnopolskiego.

Wszyscy uczestnicy Olimpiady postanowili dalej działać i spotykać się w powołanym Klubie Olimpijczyka „Srebrni Obywatele”, które dzieli się na Koła Lokalne. Powstałe Koła wspomagają w działalności Pomorską Delegaturę OPS.

Dorota Kowalska Papke

Pomorska Olimpiada „Obywatel Senior” okazała się sukcesem mającym kilka wymiarów. Wzmocniła wiedzę obywatelską seniorów, zintegrowała różne środowiska zarówno senioralne, zacieśniła współpracę z samorządami różnych szczebli, pokazała, że warto uczyć się w każdym wieku oraz zaprezentowała aktywność Obywatelskiego Parlamentu Seniorów z najlepszej strony.

Nieoczekiwanym, a bardzo ważnym dla Obywatelskiego Parlamentu Seniorów rezultatem Olimpiady

jest powstanie Klubu Olimpijczyka, który założyli uczestnicy eliminacji stopnia gminnego jak i wojewódzkiego.

Zachęcam Koleżanki i Kolegów z innych regionów Polski do organizacji kolejnych regionalnych Olimpiad. Służę wszelką radą i pomocą merytoryczną oraz doświadczeniami, które zebraliśmy.

Z pozdrowieniami

Barbara Badowska – Średniawa

Przewodnicząca Pomorskiej delegatury OPS

Jestem pod wrażeniem rozmachu i skuteczności tego bardzo trudnego przedsięwzięcia, jakim była Pomorska Olimpiada „Senior Obywatel”.

Pani Barbara Średniawa poradziła sobie z tym wyzwaniem rewelacyjnie. Olimpiada odbiła się echem nie tylko w różnych regionach Polski, ale także w Brukseli, bowiem relacje z przebiegu Olimpiady wzbudziły tam duże zainteresowanie.

W ich wyniku powstała robocza koncepcja zorganizowania w Warszawie międzynarodowej konferencji, poświęconej prezentacji dorobku oraz wymianie doświadczeń pomiędzy parlamentami seniorów już istniejącymi w Europie oraz grupami inicjatywnymi z tych państw, które dojrzewają do decyzji o powołaniu Parlamentu Seniorów.

Koncepcja jest niezwykle interesująca i warto podjąć to wyzwanie. Tylko jak międzynarodowej społeczności seniorów wytłumaczyć, że gościmy ich w lokalizacji zastępczej, bo dla przedstawicielstwa 9 milionowej populacji polskich seniorów zamknięte są podwoje Sejmu RP?

Krystyna Lewkowicz

Przewodnicząca OPS



projekt skierowany pod obrady Sesji Plenarnej
OPS w dniu z 1.10.2018 r.

REGULAMIN Obywatelskiego Parlamentu Seniorów

CZEŚĆ I. ZASADY OGÓLNE FUNKCJONOWANIA OPS

Obywatelski Parlament Seniorów jest oddolną, samorządną organizacją środowisk senioralnych powołaną dla reprezentacji, rzecznictwa interesów, prowadzenia dialogu i tworzenia płaszczyzny współpracy z parlamentem, samorządem terytorialnym i rządem w kreowaniu polityki senioralnej w Polsce.

Rozdział I.

Misja i cele Obywatelskiego Parlamentu Seniorów (OPS)

1. OPS jest platformą współpracy wszystkich środowisk senioralnych, kontaktu z władzami publicznymi i jednostkami samorządu terytorialnego wszystkich szczebli w tworzeniu, monitorowaniu i realizacji polityki senioralnej.

2. OPS ma charakter apolityczny i neutralny światopoglądowo, jest otwarty na partnerstwo i konstruktywny dialog i współpracę ze wszelkimi świeckimi i kościelnymi organizacjami działającymi na rzecz seniorów dla wspólnego rozwiązywania problemów i tworzenia godnych warunków życia osób starszych.

3. OPS wpisuje się w realizację dokumentu wypracowanego przez Radę ds. Polityki Senioralnej pt. **Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo -**

Uczestnictwo – Solidarność przyjętego w dniu 4 lipca 2018 roku Komitet Społeczny Rady Ministrów.

4. Celami OPS są:

- 1) rozwój instytucjonalny i merytoryczny ogólnopolskiej reprezentacji osób starszych,
- 2) konsolidacja środowisk senioralnych w Polsce,
- 3) rzecznictwo interesów osób starszych wobec władz publicznych,
- 4) zapewnienie partnerskich relacji środowisk senioralnych z najwyższymi organami władzy ustawodawczej i wykonawczej, a także z administracją publiczną,
- 5) działanie na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania wszelkim przejawom dyskryminacji ze względu na wiek oraz nadużyciom na szkodę osób starszych,
- 6) inicjowanie rozwiązań prawnych i zmian obowiązujących przepisów prawa na rzecz poprawy sytuacji osób starszych, zdrowego i godnego starzenia się,
- 7) promowanie aktywności społecznej i obywatelskiej, wolontariatu osób starszych oraz solidarności wewnątrz i międzypokoleniowej,
- 8) promocja tworzenia gminnych rad seniorów i współpracy między organizacjami seniorskimi,
- 9) współtworzenie i monitorowanie realizacji polityki senioralnej,
- 10) działanie na rzecz egzekwowania praw osób starszych do god-

nego, niezależnego życia i aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym i kulturalnym,

- 11) działania na rzecz poprawy wizerunku i pozycji osoby starszej w rodzinie i społeczeństwie,
- 12) wspieranie rozwoju srebrnej gospodarki, w tym nowoczesnych form teleopieki, zwiększenia dostępności długoterminowej opieki stacjonarnej, promowanie innowacyjnych procedur medycznych, rehabilitacyjnych i farmaceutycznych.

Rozdział II. Organy OPS

1. Organami OPS są:

- 1) **Sesja plenarna OPS**,
- 2) **Prezydium OPS**, które składa się z Przewodniczącego OPS, 3 wiceprzewodniczących OPS oraz 3 członków,
- 3) **Konwent OPS**, w skład którego wchodzi Prezydium OPS, przewodniczący wszystkich Regionalnych Delegatur OPS, Przewodniczący Komisji problemowych OPS oraz osoby zaufania publicznego. Konwent OPS wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.

2. Do kompetencji **Sesji Plenarnej OPS** należy:

- 1) uchwalenie Regulaminu OPS i jego zmian na okres kolejnych kadencji,
- 2) przyjęcie porządku obrad posiedzenia,

- 3) wybór członków Prezydium na okres 3 lat, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na sesji delegatów do OPS, którzy złożyli ślubowanie i objęli mandat,
- 4) przyjęcie sprawozdania Prezydium z działalności OPS w minionej kadencji lub za ubiegły rok kadencji, udzielenie pokwitowania Prezydium OPS z wykonania obowiązków,
- 5) przyjęcie uchwał i stanowisk OPS w sprawach wniesionych do porządku posiedzenia,
- 6) zatwierdzenie rocznych planów działalności OPS,
- 7) przyjęcie Deklaracji Programowej.

3. Do kompetencji **Prezydium OPS** należy:

- 1) przygotowanie projektu Regulaminu OPS i jego zmian,
- 2) określanie misji i strategii OPS,
- 3) wnioskowanie o zarządzenie wyborów przedterminowych lub wdrożenie procedury uzupełnienia lub zmiany składu Prezydium,
- 4) bieżące kontakty z podmiotami władzy publicznej i samorządowej,
- 5) ustalanie terminu i porządku posiedzenia OPS,
- 6) zatwierdzenie planów pracy Komisji, zlecenie ekspertyz i opinii powoływanie zespołów ekspertów/ grup roboczych,
- 7) przygotowywanie rocznych sprawozdań z działalności OPS,
- 8) rozpatrywanie wniosków i interpelacji delegatów,
- 9) podejmowanie interwencji w sprawach naruszeń regulaminu,
- 10) powoływanie biura (sekretariatu OPS) i określanie jego budżetu oraz źródeł finansowania,
- 11) prowadzenie działalność infor-

macyjnej i wydawniczej,
12) załatwianie wszelkich innych bieżących spraw nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów.

4. Do kompetencji **Konwentu OPS** należy:

- 1) rozpatrywanie odwołań od decyzji Prezydium w sprawie wpisania na listę delegatów,
- 2) mediacje w przypadku zaistnieniu sporu,
- 3) zatwierdzanie ostatecznej listy delegatów,
- 4) wspieranie Prezydium w ubieganiu się o dofinansowanie działalności OPS,
- 5) rozstrzyganie wątpliwości w zakresie kompetencji decyzyjnej i merytorycznej organów OPS, o ile zaistnieją przypadki nieprzewidziane w Regulaminie.
- 6) uzupełnianie składu Prezydium OPS, w przypadku jego uszczuplenia, przy czym decyzja w spr. uzupełnienia składu Prezydium OPS wymaga akceptacji najbliższego posiedzenia plenarnego OPS.
- 7) decyzje w spr. przedterminowych wyborów delegatów lub Prezydium OPS, ewentualnie uzupełnienia jego składu.

5. Osoba będąca członkiem Konwentu, której dotyczy spór lub w stosunku do której może mieć miejsce konflikt interesów, nie bierze udziału w orzekaniu w tej konkretnej sprawie.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków oraz sposób powoływania i ukonstytuowania się Prezydium OPS jak również sposób powoływania i zakres uprawnień Konwentu regulują przepisy Części II Regulaminu.

Rozdział III. Organizacja pracy OPS

1. OPS zbiera się na sesji plenarnej trzykrotnie w czasie trwania kadencji, w Sali Posiedzeń Sejmu RP, w Międzynarodowym Dniu Osób Starszych, ustanowionym przez Zgromadzenie Ogólne ONZ. Jeśli zwołanie posiedzenia w w/w miejscu i (lub) terminie jest z przyczyn obiektywnych niemożliwe, inne miejsce posiedzenia oraz jego termin ustala Prezydium OPS.

2. Sesje plenarne na terenie Sejmu RP przygotowuje Prezydium OPS w uzgodnieniu z Kancelarią Sejmu RP, o ile wyrazi ona zainteresowanie współorganizacją sesji plenarnej OPS.

3. Prezydium OPS opracowuje projekt Regulaminu OPS, porządek sesji, przygotowuje projekty dokumentów merytorycznych, uchwał oraz wykonuje inne funkcje organizacyjne.

4. Sesję OPS otwiera Marszałek Sejmu RP lub wyznaczony przez Marszałka członek Prezydium Sejmu RP. Jeśli z przyczyn niezależnych nie jest to możliwe, posiedzenie plenarne otwiera inna osoba zaproszona przez Prezydium OPS.

5. Na Sesji inauguracyjnej kadencję delegaci OPS składają ślubowanie, którego tekst stanowi załącznik do Regulaminu.

6. Sesje plenarne OPS są protokołowane.

7. Ważność uchwał sesji plenarnej OPS wymaga obecności co najmniej 50% składu, tj. 230 delegatów.

8. W okresach między Sesjami OPS realizuje swoje cele i zadania poprzez pracę Prezydium OPS, działalność delegatów w komisjach problemowych, Regionalnych delegaturach OPS, zespołach powołanych do wykonania konkretnych spraw lub organizacji wydarzeń, a także poprzez:

- 1) bieżącą współpracę z komisjami Sejmu RP zajmującymi się tematyką senioralną, Radą ds. Polityki Senioralnej przy MRPiPS, Rzecznikiem Praw Obywatelskich oraz innymi instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi,
- 2) monitorowanie realizacji rządowych programów senioralnych na wszystkich szczeblach administracji publicznej,
- 3) współpracę z różnymi organizacjami seniorskimi, organizowanie konferencji, kongresów, społecznych konsultacji i debat związanych z tematyką posiedzeń OPS, uzgadnianie stanowisk w kluczowych sprawach związanych z celami OPS,
- 4) kierowanie opinii i wniosków do właściwych komisji Sejmu i Senatu w sprawach będących przedmiotem prac legislacyjnych,
- 5) udział przedstawicieli OPS w radach społecznych instytucji realizujących zadania na rzecz osób starszych, jak np. ZUS, NFZ i inne,
- 6) realizację bieżącej polityki informacyjnej, kontakty z mediami, poprzez stworzenie własnego systemu informacji i komunikacji społecznej, prowadzenie strony www, wydawanie biuletynów informacyjnych, poradników, czasopism i innych publikacji służących realizacji i promocji celów OPS,
- 7) utrzymywanie kontaktów z Eu-

ropejskim Parlamentem Seniorów, organizowanie krajowych i międzynarodowych konferencji i kongresów.

9. Sekretarz OPS jest członkiem Prezydium OPS, wybranym na pierwszym posiedzeniu Prezydium. Do jego obowiązków należy:

- 1) przyjmowanie i ewidencjonowanie korespondencji napływającej do OPS,
- 2) przygotowywanie do podpisu Przewodniczącego i członków Prezydium OPS korespondencji z delegatami do OPS, komisjami OPS i instytucjami współpracującymi,
- 3) przygotowywanie dokumentów na posiedzenia delegatów do OPS,
- 4) archiwizowanie i przechowywanie dokumentacji OPS,
- 5) prowadzenie biura (sekretariatu) OPS,
- 6) obsługa strony internetowej i poczty elektronicznej,
- 7) protokolowanie posiedzeń plenarnych OPS,
- 8) odbieranie z komórki akredytacji listy delegatów przybyłych na sesję plenarną, sporządzanie listy delegatów nieobecnych i przekazywanie jej Prezydium OPS do dalszych decyzji.

Rozdział IV.

Komisje branżowe OPS

1. Do celów prowadzenia szczególnych zagadnień, Prezydium OPS może powoływać komisje branżowe, w trybie opisanym w p. 2-8.

2. Grupa inicjatywna zwołuje posiedzenie delegatów OPS zainteresowanych problematyką, jaką zajmować się będzie komisja, wybiera ze swojego grona Prezydium Komisji składa-

jące się z Przewodniczącego, 3 Wiceprzewodniczących i sekretarza.

3. Komisja opracowuje swój wewnętrzny regulamin, który podlega zatwierdzeniu przez Prezydium OPS.

4. Pracami każdej Komisji kieruje Przewodniczący, który uczestniczy w obradach Prezydium OPS i jest członkiem Konwentu OPS.

5. Każda z Komisji, niezależnie od merytorycznych problemów senioralnych przypisanych do jej kompetencji może, stosownie do potrzeb wynikających z bieżących wyzwań stojących przed OPS, powołać grupy robocze/ekspertów do przygotowania opinii, wniosków lub stanowisk w sprawach bieżących, np. waloryzacji świadczeń senioralnych, problematyki zdrowia, zabezpieczenia społecznego, rehabilitacji, projektów rozwiązań legislacyjnych i innych spraw.

6. Poszczególne Komisje branżowe OPS realizują swoje zadania we współpracy z innymi komisjami OPS, których przedstawiciele, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć w jej posiedzeniach z głosem doradczym.

7. W przypadku gdy działalność Komisji wchodzi w zakres działania innej komisji OPS, działania te powinny być uzgodnione między nimi. Przypadki sporne rozstrzyga Prezydium OPS.

8. Sekretarz Komisji sporządza protokoły z prac Prezydium, listę teleadresową członków Komisji do dalszych kontaktów i współpracy, zaś oryginały deklaracji przekazuje do Sekretariatu OPS oraz przekazuje materiały do publikacji w wydaw-

nictwach OPS i na stronie www.parlamentseniorow.pl

9. Do kompetencji Prezydium każdej Komisji OPS należy:

- 1) określenie celów, misji i form działania,
- 2) przyjęcie regulaminu działania i opracowanie planu pracy Komisji,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z członkami komisji, informowanie o podejmowanych inicjatywach, zbieranie opinii w sprawach będących w toku załatwiania,
- 4) prowadzenie konsultacji społecznych w sprawach kluczowych dla funkcjonowania OPS, jak Regulamin OPS, program działania, kierunki strategii itp.
- 5) uzgadnianie materiałów przekazywanych do publikacji w mediach oraz na stronie www,
- 6) inicjowanie kontaktów z członkami OPS w regionach, współpraca z lokalnymi władzami samorządowymi oraz koordynacja spraw i prac Komisji określonych dalej jako szczegółowe kompetencje każdej z Komisji. odnoszącej się do problematyki Komisji.

Rozdział V.

Organizacja pracy pomiędzy posiedzeniami OPS

1. Bieżące zadania wynikające z celów i misji OPS realizowane są przez Prezydium OPS, Komisje OPS, Delegatury regionalne i osoby zaufania publicznego.
2. Komisje OPS pracują w sposób ciągły, przygotowują program działania i przedstawiają Prezydium OPS, w miarę potrzeb aktualizują plan prac.

3. Prezydium OPS może powołać stałe lub doraźnie zespoły ekspertów/grupy robocze do opracowania stanowiska OPS w sprawach będących przedmiotem prac legislacyjnych Sejmu i Senatu, zamawiać opinie lub ekspertyzy.

Rozdział VI.

Finansowanie działalności OPS

1. Realizacja zadań i potrzeb OPS opiera się na pracy społecznej delegatów OPS, dobrowolnych świadczeniach rzeczowych, świadczeniu pracy i pomocy logistycznej ze strony pozyskanych partnerów rządowych, samorządowych, społecznych lub biznesowych oraz organizacji delegujących przedstawicieli do OPS.

2. Prezydium OPS i Komisje zobowiązane są do działań mających na celu zapewnienie źródeł finansowania potrzeb merytorycznych i bytowych OPS drogą poszukiwania darczyńców oraz podmiotów mogących przystępować do konkursów grantowych, działające w imieniu i na rzecz OPS na podstawie upoważnienia Prezydium OPS lub w partnerstwie z OPS.

3. Prezydium OPS ma obowiązek zabiegania o udzielenie pomocy finansowej zapewniającej sprawne funkcjonowanie i organizację sesji plenarnych OPS przez podmioty administracji publicznej, w tym Kancelarię Sejmu i Senatu RP, MR-PiPS oraz inne organy i instytucje publiczne, o ile tylko zaistnieje taka możliwość prawna.

4. Dla realizacji celów określonych w ust 1, Prezydium OPS może udzielić pełnomocnictwa do występowania w stosunkach prawnych w imieniu OPS innym podmiotom, zarówno organizacjom delegującym

swoich członków jak i innym osobom prawnym.

Rozdział VII.

Postanowienia końcowe

1. Delegaci do OPS mają obowiązek stosowania się do postanowień Regulaminu OPS, przyjętych uchwał i stanowisk Sesji Plenarnej OPS oraz Prezydium OPS.

2. Wszelkie sprawy administracyjne, kontakty z delegatami do OPS, przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji wraz z zapewnieniem jej należytej ochrony, korespondencję oraz sprawy związane z funkcjonowaniem OPS prowadzi będzie biuro (sekretariat) OPS, którego miejsce, budżet i szczegółowy zakres zadań oraz źródła finansowania określi Prezydium OPS.

3. Uchwała w sprawie rozwiązania OPS należy do kompetencji Sesji plenarnej OPS, przy czym uchwała wymaga większości $\frac{3}{4}$ głosów oddanych w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu liczbowego OPS.

4. Regulamin OPS wchodzi w życie w dniu uchwalenia i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej OPS www.parlamentseniorow.pl.

5. Traci moc Regulamin przyjęty 3 października 2016 roku na II Sesji Obywatelskiego Parlamentu Seniorów.

Załącznik nr 1 do Regulaminu OPS

**ZGŁOSZENIE DELEGATA DO
OBYWATELSKIEGO PARLAMENTU SENIORÓW**

1. Podmiot delegujący /właściwe zaznaczyć/	<input type="checkbox"/> Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów <input type="checkbox"/> Uniwersytet Trzeciego Wieku <input type="checkbox"/> Gminna/miejska rada seniorów <input type="checkbox"/> Inna organizacja senioralna/instytucja rekomendująca osobę zaufania publicznego x/ xx/			
2. Pełna nazwa podmiotu delegującego				
3. Zasięg terytorialny działania ngo xx/				
4. Liczba zarejestrowanych członków/ podopiecznych xx/				
5. Data podjęcia działalności / rejestracji xx/				
Adres korespondencyjny podmiotu delegującego	Ulica, nr		E-mail	
	Miejscowość Kod pocztowy		Tel. fax	
Imię i nazwisko delegata				
Funkcja/stanowisko w podmiocie dele- gującym				
Rok urodzenia delegata				
Adres korespondencyjny delegata	Ulica, nr		E-mail	
	Miejscowość Kod pocztowy		Tel. fax	
Oświadczenie	<input type="checkbox"/> Oświadczam, iż podane dane dotyczące organizacji delegującej kandyda- ta do OPS są zgodne ze statutem i dokumentami rejestracyjnymi. <input type="checkbox"/> W przypadku zaistnienia wątpliwości w zakresie spełnienia kryterium dostarczymy Statut lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kry- terium organizacji senioralnej			
Osoba zgłaszająca delegata	Imię i nazwisko			
	stanowisko, podpis			

x/ niniejsze zgłoszenie ma zastosowanie także do instytucji rekomendującej osoby zaufania publicznego
xx/ w przypadku osob zaufania publicznego nie wypełnia się wierszy 3, 4, 5

***Oświadczenie uczestnika IV Sesji plenarnej i innych wydarzeń
Obywatelskiego Parlamentu Seniorów dotyczące danych osobowych***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundację Obywatelski Parlament Seniorów moich danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu w celach niezbędnych do organizacji sesji plenarnych i spotkań dotyczących realizacji działań polityki senioralnej

Oświadczam, że zostałem (-am) poinformowany (-a), o tym, że:

1. administratorem danych osobowych jest Fundacja OPS a z Inspektorem Ochrony Danych mogę się skontaktować poprzez e-mail: biuro@parlamentseniorow.pl,
2. podstawą prawną przetwarzania moich danych będzie udzielona zgoda,
3. moje dane będą przetwarzane w celach na które udzieliłem/łam powyżej zgody,
4. moje dane nie będą przekazane do państw trzecich,
5. okres przetwarzania moich danych osobowych będzie wynosił 5 lat,
6. dane osobowe są przetwarzane w celach niezbędnych do organizacji spotkań dotyczących realizacji działań polityki senioralnej,
7. podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia i zorganizowania w/w spotkań,
8. mam prawo:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych,
 - żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania moich danych osobowych,
 - przeniesienia moich danych osobowych,
 - tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i wywołuje wobec mnie skutki prawne lub w podobny sposób wywiera istotny wpływ,
9. mam prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania moich danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania moich danych osobowych przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
10. podanie danych jest warunkiem uczestnictwa w sesji planarnej i innych wydarzeniach OPS.

Podpis delegata OPS

.....

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
OPS. Tekst ślubowania delegata
do Obywatelskiego Parlamentu
Seniorów/osoby zaufania
publicznego**

„Jako delegat powołany w skład Obywatelskiego Parlamentu Seniorów Ślubuję uroczyście rzetelnie i sumiennie reprezentować interesy osób starszych w Polsce, dbać o godne warunki życia oraz rozwój aktywności obywatelskiej seniorów, przestrzegać Regulaminu Obywatelskiego Parlamentu Seniorów oraz aktywnie uczestniczyć we wszystkich formach jego funkcjonowania.

.....

Czytelny podpis Delegata OPS

**CZĘŚĆ II. ZASADY WYBORÓW
DO OBYWATELSKIEGO
PARLAMENTU SENIORÓW**

Rozdział I.

**Zasady ogólne wyborów do
Obywatelskiego Parlamentu
Seniorów (dalej OPS)**

1. Niniejsze Zasady mają zastosowanie do wyboru delegatów i organów OPS na III i dalsze kadencje.

2. Organizację wyborów, w tym warunki lokalowe do przeprowadzenia wyborów, system głosowania, druk kart wyborczych i inną niezbędną dokumentację wyborczą oraz obsługę liczenia głosów zapewnia Prezydium OPS.

3. Wybory zarządza Prezydium OPS w ostatnim roku kadencji, w terminie zapewniającym ich właściwe przygotowanie merytoryczne, akredytację i weryfikację kandydatów, w tym do nowego prezydium, oraz ciągłość pracy OPS.

4. Wybory delegatów do OPS mogą być zarządzane przed upływem kadencji OPS jeśli ważne okoliczności uzasadniają skrócenie kadencji całego OPS lub Prezydium.

5. Przedterminowe wybory mogą dotyczyć zmiany składu lub funkcji w Prezydium OPS, jeśli jest to niezbędne do sprawnego zarządzania i realizacji celów statutowych OPS.

6. Wniosek o przedterminowe wybory delegatów/prezydium wraz z uzasadnieniem może złożyć Prezydium OPS w formie uchwały podjętej większością głosów lub grupa co najmniej 30 delegatów.

7. O przedterminowych wyborach decyduje Konwent OPS, tj. wspólna uchwała Prezydium, przewodniczących regionalnych struktur OPS i osób zaufania publicznego powzięta zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu oraz głosów oddanych na piśmie, dostarczonych najpóźniej w dniu posiedzenia.

8. Wybory organizuje, przeprowadza i zatwierdza, adekwatnie do kompetencji określonych w niniejszym Regulaminie:

- 1) Zespół ds. akredytacji,
- 2) Prezydium OPS,
- 3) Konwent OPS.

9. Kadencja OPS trwa 3 lata.

Rozdział II.

Sposób powoływania delegatów

1. Obywatelski Parlament Seniorów liczy 460 delegatów i składa się z delegatów rekomendowanych przez organizacje, których podstawowym celem są działania na rzecz osób starszych, zwane dalej organizacjami senioralnymi, rady seniorów

różnych szczebli oraz podmioty wymienione w Rozdziale II ust.7.

2. Organ zarządzający każdej organizacji senioralnej ma prawo udzielić rekomendacji do OPS swojemu członkowi, mającemu ukończone 60 lat, nie karanemu, mającemu zdolność do czynności prawnych, gwarantując przy tym, iż posiada on niezbędne predyspozycje, tj. kwalifikacje, zaangażowanie i doświadczenia w działalności senioralnej pozwalające na aktywne społeczne sprawowanie mandatu delegata OPS oraz wykazuje zaangażowanie rokujące godne i aktywne reprezentowanie organizacji oraz interesów szerszej społeczności osób starszych.

3. Osoba rekomendowana do objęcia funkcji delegata/osoby zaufania publicznego OPS wyraża zgodę, składając podpis pod zobowiązaniem zawartym w Arkuszu zgłoszeniowym, a po wpisaniu na listę – składa ślubowanie, o którym mowa w Rozdziale IV, ust 1.

4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Prezydium OPS osoba delegowana do OPS, w tym osoba zaufania publicznego może nie spełniać kryterium wieku 60 lat, jeśli jako wolontariusz lub pracownik wykonuje w sposób trwały zadania na rzecz osób starszych.

5. Skład delegatów OPS powinien gwarantować optymalną reprezentatywność różnych środowisk senioralnych, w tym zrzeszonych w Polskim Związku Emerytów, Rentistów i Inwalidów, Uniwersytetach Trzeciego Wieku, członków Rad Seniorów różnych szczebli, związkach zawodowych zrzeszających seniorów, organizacjach edukacyjnych, w tym kultury i sztuki, organiza-

acjach kombatanckich, pacjenckich, konsumenckich, klubach seniorów i innych organizacjach działających na rzecz osób starszych.

6. Liczba delegatów OPS z danego województwa powinna być adekwatna do liczby osób pow. 60 roku życia zamieszkujących na terenie tego województwa.

7. Delegatem do OPS może zostać także osoba nie będąca członkiem organizacji senioralnej, lecz mająca szczególnie, udokumentowane zasługi dla rozwoju ruchu senioralnego i tworzenia polityki senioralnej, która uzyska rekomendację urzędu centralnego, rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Konsumenta, Rzecznika Praw Pacjenta, marszałka województwa, Najwyższej Izby Kontroli, wojewody, Prezydium OPS, wyższej uczelni, zwana dalej „**osobą zaufania publicznego**”.

8. Osobami zaufania publicznego nie mogą być politycy, parlamentarzyści sejmu i senatu i europosłowie.

9. Osoba zaufania publicznego wchodzi w prawa i obowiązki delegata OPS, a ponadto pełni rolę doradcy oraz zapewnia łączność i bieżącą współpracę OPS z organem (podmiotem), który ją delegował.

10. Wnioskodawca (wojewoda, kierownik urzędu centralnego, marszałek, Prezydium OPS itd.) załącza do kwestionariusza zgłoszeniowego rekomendację kandydata na osobę zaufania publicznego, obrazującą wyłącznie dokonania w zakresie działalności na rzecz seniorów.

Rozdział III. Wybór delegatów OPS

1. W celu przeprowadzenia akredytacji do kolejnej kadencji OPS, Prezydium OPS powołuje Zespół ds. akredytacji, który składa się co najmniej z 5 osób wybranych spośród delegatów OPS, nie kandydujących do Prezydium, przewodniczącego co najmniej jednej delegatury regionalnej OPS oraz pracownika biura OPS. Do Zespołu ds. akredytacji mogą być zaproszone osoby zaufania publicznego, gwarantujące bezstronność i rzetelność oceny kandydatów.

2. Zgłoszenie delegata do OPS odbywa się poprzez przesłanie Arkusza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, osobiście, pocztą tradycyjną na adres sekretariatu OPS ul. Patriotów 309,kl.A,lok.15, pocztą elektroniczną biuro@parlamentseniorow.pl lub faxem 22 615 24 46. Prezydium może wyrazić zgodę na inny adres prowadzenia akredytacji.

3. Zespół ds. akredytacji dokonuje weryfikacji formalno – prawnej, tj. zgodności zgłoszenia z kryteriami określonymi w Regulaminie, a następnie przedstawia projekt listy delegatów i projekt listy ewentualnych odmów, do dalszych decyzji Prezydium.

4. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń do OPS przekroczy liczbę mandatów Zespół ds. akredytacji zweryfikuje listę delegatów do OPS przyjmując za podstawę dodatkowe kryteria doboru kandydatów:

1) zasięg działania delegującej organizacji obejmujący co najmniej województwo lub region,

2) liczebność członków lub podopiecznych nie mniejsza niż 200 zarejestrowanych osób,

3) prowadzenie działalności od dnia zarejestrowania nie krócej niż 3 lata.

5. Decyzje w sprawach:

1) powołania w skład delegatów kandydatów spełniających kryteria formalne i mieszczących się w ustalonych parytetach wojewódzkich;

2) odmowy wpisania na listę delegatów wskutek niespełnienia kryteriów określonych w Ordynacji lub Regulaminie,

3) powołania w skład delegatów osób z listy rezerwowej w przypadkach określonych w Regulaminie podejmuje Prezydium OPS.

6. System pisemnego głosowania określony w Rozdziale VI może mieć zastosowanie także w bieżącej pracy Prezydium, tj. oddawania głosu przez nieobecnego na posiedzeniu członka Prezydium/Konwentu w formie pisemnej korespondencji elektronicznej lub listownej.

7. Głosowanie może być też przeprowadzone z wykorzystaniem wideokonferencji.

8. Odmowa wpisania na listę delegatów musi zawierać uzasadnienie.

9. W przypadku odmowy Prezydium dot. wpisania na listę delegatów OPS, zainteresowanej osobie lub delegującej ją organizacji przysługuje prawo odwołania się do Konwentu OPS.

10. Odwołania od odmownej decyzji Prezydium w sprawie wpisania na listę delegatów, zainteresowane osoby/organizacje składają w termi-

nie do 7 dni od dnia powiadomienia o odmowie, tj. od daty wysłania informacji drogą elektroniczną.

11. Rozpatrzenie odwołania od odmowny wpisania na listę delegatów dokonuje Konwent OPS, w terminie do 7 dni od daty wpłynięcia odwołania, przy obecności co najmniej 50% składu.

12. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów i w przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego Konwentu, którym jest Przewodniczący OPS. Decyzja Konwentu OPS jest ostateczna.

13. Ostateczną listę delegatów, po wyczerpaniu trybu odwoławczego, zatwierdza Konwent OPS, a Prezydium OPS publikuje na stronach internetowych OPS i delegatur regionalnych OPS.

14. Pozostałe zgłoszone osoby spełniające warunki ustalone w niniejszej Ordynacji, które nie znajdą się na liście delegatów, wpisane zostają na listę rezerwową w kolejności ustalonej w oparciu o poziom spełnienia kryteriów określonych w Rozdziale III, ust. 4.

Rozdział IV.

Prawa i obowiązki delegatów do OPS

1. Delegaci OPS obejmują mandat delegata na 3 letnią kadencję, po złożeniu ślubowania na Sesji Plenarnej OPS. Tekst ślubowania stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Wszyscy delegaci do OPS posiadają bierne i czynne prawo wyborcze do organów OPS.

3. Wykaz Delegatów jest sukcesywnie uzupełniany poprzez obsadzenie zwalnianych mandatów przez kandydatów na delegatów oczekujących na liście rezerwowej. O przeniesieniu z listy rezerwowej na listę delegatów decyduje Prezydium.

4. Obowiązkiem delegata jest:

- 1) udział w przygotowaniu Sesji Plenarnej OPS, wypracowania stanowiska OPS w sprawach będących przedmiotem posiedzenia, głosowania nad uchwałami, zgłaszania inicjatyw, wniosków i dyskusji w trakcie Sesji i w okresie pomiędzy Sesjami,
- 2) realizowanie programu Regionalnej Delegatury OPS, a w przypadku jej braku podejmowania inicjatywy jej utworzenia;
- 3) współpraca z innymi organizacjami senioralnymi działającym w środowisku lokalnym;
- 4) realizacja celów i bieżących zadań poprzez zaangażowanie w program działania OPS oraz działalność w komisjach OPS,
- 5) propagowanie celów i informowaniu o zadaniach i przebiegu prac OPS w miejscach zamieszkania,
- 6) współpraca z wojewodą, marszałkiem oraz samorządem terytorialnym wszystkich szczebli,
- 7) udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach dotyczących osób starszych, prezentowania przyjętych stanowisk OPS w sprawach będących przedmiotem posiedzeń.

5. Kandydaci na delegatów zakwalifikowani do kolejnych kadencji OPS, którzy nie przybędą bez ważnej udokumentowanej przyczyny i powiadomienia Prezydium na sesję plenarną i nie złożą ślubowania, są automatycznie pozbawieni mandatu delegata, a na ich miejsce powo-

ływani są kandydaci z listy rezerwowej, o której mowa w ust. 3 i 7.

6. W przypadkach powołania do OPS delegatów z listy rezerwowej, ślubowanie od nowych delegatów w dodatkowo wyznaczonym terminie lub w formie pisemnej, przyjmie Prezydium OPS, lub Prezydium Regionalnej Delegatury.

7. Z listy rezerwowej powoływane są także decyzją Prezydium OPS osoby w miejsce:

- 1) delegatów, których mandaty wygasły z powodu śmierci;
- 2) delegatów OPS, którzy złożą pisemną rezygnację z pełnienia mandatu w OPS;
- 3) delegatów, którzy z przyczyn losowych nie mogą wypełniać obowiązków delegata;
- 4) delegatów, którym została cofnięta rekomendacja przez organizację, która jej udzieliła.

Rozdział V.

Sposób powoływania prezydium OPS

1. Prezydium składa się z siedmiu osób, w tym Przewodniczącego, trzech wiceprzewodniczących i 3 członków.

2. Z grona wiceprzewodniczących, Prezydium wybiera osobę, która ma obowiązek zastępowania Przewodniczącego w każdej sytuacji, kiedy nie może on wypełniać swojej funkcji.

3. Kandydaci chcący kandydować do Prezydium mają obowiązek przedłożyć w załączeniu arkusza zgłoszeniowego co najmniej 3 rekomendacje, wystawione m.in. przez:

- 1) ustępujące Prezydium OPS;
- 2) Regionalne Delegatury OPS;
- 3) organizacje, z którymi współpra-

cuje lub współpracował;

4) podmioty uprawnione do zgłaszania kandydatów i osób zaufania publicznego.

4. Rekomendacje, o których mowa w ust. 2, muszą zawierać wyczerpującą informację nt dotychczasowego zaangażowania społecznego kandydata, w tym dokonania w działalności senioralnej oraz poparcie podmiotów kompetentnych w sprawach senioralnych. Szczególnie ważna jest ocena dotychczasowej aktywności kandydata w OPS i jego doświadczenia w realizacji celów OPS.

5. Rekomendacja powinna wskazywać, o jaką funkcję w Prezydium kandydat będzie się ubiegał.

6. Zespół ds. akredytacji dokonuje wstępnej oceny zgłoszonych do Prezydium kandydatów, kierując się poziomem spełnienia kryteriów kwalifikacyjnych określonych w Rozdziale VII i VIII i przedkłada propozycje listy co najmniej 15 kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów, a następnie przedkłada listę do analizy i akceptacji Konwentu OPS.

7. Ostateczną listę kandydatów umieszczonych na liście wyborczej do Prezydium, zawierającą nie więcej niż 13 kandydatów, zatwierdza Konwent OPS, w skład którego wchodzi Prezydium OPS, przewodniczący wszystkich regionalnych delegatur OPS oraz osoby zaufania publicznego.

8. Skład Prezydium powoływany jest przez sesję plenarną OPS, z zastrzeżeniem przypadków opisanych w Rozdziale VI.

9. Każdy delegat powołany przez

Konwent w skład OPS ma prawo oddać jeden głos na każdego z kandydatów.

10. W skład Prezydium wchodzi siedem osób, które w głosowaniu uzyskały największą liczbę głosów.

11. W pracach Prezydium, na równych prawach do głosowania uchwał, wchodzi wszyscy Przewodniczący Regionalnych delegatur OPS.

12. Nie ma przeciwwskazań do łączenia funkcji członka Prezydium OPS, osoby zaufania publicznego i (lub) przewodniczącego regionalnej delegatury OPS.

Rozdział VI.

Szczególny sposób powoływania członków Prezydium

1. W sytuacjach uzasadnionych szczególnie ważnymi przyczynami, do których należy m.in.:

1) konieczność niezwłocznego powołania nowego lub uzupełnienia składu obecnego Prezydium;

2) zmniejszenie się składu prezydium uniemożliwiające podejmowanie prawomocnych decyzji i sprawne zarządzanie OPS-em;

3) niemożność zwołania sesji plenarnej z ważnych powodów,

4) brak osoby kierującej/koordynującej prace Prezydium, bez względu na przyczynę,

5) niemożność sprawowania obowiązków przez dotychczasowe prezydium z przyczyn losowych, w tym rezygnacja, choroba, nieobecność powodująca trwałe zaprzestanie przez Prezydium swoich obowiązków, wybory nowego Prezydium lub jego uzupełnienie może odbyć się w trybie głosowania pisemnego.

2. Pisemne głosowanie zarządza

Konwent OPS po wyczerpaniu trybu przygotowania list, o których mowa w rozdziale V. Głosy członków Konwentu mogą także być oddane pisemnie.

3. W przypadku gdy wybory dotyczą jedynie uzupełnienia składu Prezydium, zmiany funkcji w Prezydium, liczba kandydatów nie powinna być większa niż liczba wakatów do obsadzenia.

4. Zespół ds. akredytacji wydrukuje imienne, ponumerowane karty do głosowania, zabezpieczone przed kopiowaniem i roześle je lub dostarczy wszystkim delegatom OPS.

5. Głosy oddane pisemnie, zawierające numer karty, mogą być przesłane faxem na numer 22 615 24 46, pocztą tradycyjną na adres sekretariatu: Sekretariat OPS, ul. Patriotów 309, kl. A, lok 15, elektronicznie e-mail: biuro@parlamentseniorow.pl w formie skanu z czytelny podpisem.

Rozdział VII:

Prawa i obowiązki Przewodniczącego Prezydium OPS

1. Do kompetencji Przewodniczącego Prezydium należy:

1) zwoływanie posiedzenia Prezydium i ustalanie porządku obrad, kierowanie pracami prezydium, podziału zadań między członków Prezydium,

2) reprezentowanie OPS w relacjach zewnętrznych, rynkowych, na kongresach obywatelskich, przed parlamentem, na konferencjach NIK, RPO i w innych wydawnictwach, na które zaproszony jest OPS,

3) określanie program działania dla OPS i prezydium oraz kluczowych spraw, które będą przedmio-

tem prac, opinii, badań np. udziału w ważnych z punktu widzenia celów OPS kongresach, ogólnopolskich debatach, inicjatywach ustawodawczych i akcjach społecznych,

4) współpraca z instytucjami centralnymi, zwłaszcza tymi, które rekomendowały swoich przedstawicieli/osoby zaufania publicznego do OPS,

5) utrzymywanie kontaktów z marszałkami/wojewodami, organami samorządu terytorialnego celem współpracy ze strukturami regionalnymi OPS,

6) utrzymywanie kontaktów oraz bezpośredniej współpracy z prezydiami regionalnych struktur, władzami lokalnymi, samorządowymi różnych szczebli,

7) przydzielanie zakresu obowiązków dla wiceprzewodniczących i członków prezydium oraz koordynacja i egzekwowanie ich wykonania,

8) ocena pracy członków Prezydium oraz przewodniczących regionalnych delegatur OPS,

9) inspirowanie powoływania nowych delegatur regionalnych OPS oraz prowadzenie w tej sprawie korespondencji z urzędami samorządowymi różnych szczebli oraz parlamentarzystami,

10) rekomendowanie I zastępcy przewodniczącego, który zastępował będzie przewodniczącego w każdej jego funkcji, w przypadku niemożności okresowego lub stałego wykonywania obowiązków.

2. Do obowiązków Przewodniczącego OPS należą:

1) przygotowywanie wniosków o granty, dotacje, darowizny i sponsoring umożliwiający finansowanie sesji plenarnych i sprawne działanie OPS między sesjami,

2) załatwianie korespondencji, zarządzanie biurem OPS, nadzór nad pracą sekretariatu,

3) zwołanie co najmniej raz w roku sesji plenarnej, ustalenie porządku obrad, zaproszenie gości i prelegentów oraz zapewnienie finansowania związanych z tym kosztów,

4) koordynowanie prac nad sprawozdaniem merytorycznym z działalności Prezydium za okres kolejnych lat kadencji,

5) koordynowanie prac nad deklaracją podsumowującą sesję plenarną oraz i programem działania na następne okresy kadencji,

6) wydania co najmniej jednego numeru Biuletynu OPS obrazującego wydarzenia senioralne,

7) przygotowanie/zatwierdzenie opinii i stanowisk w imieniu OPS, przedkładanych w publicznych wystąpieniach i kontraktach zewnętrznych,

8) obsługiwanie konferencji i posiedzeń organizowanych przez regionalne delegatury OPS,

9) prowadzenie korespondencji z urzędami i osobami publicznymi w sprawach związanych z funkcjonowaniem OPS.

3. Niewywiązywanie się członka lub wiceprzewodniczącego Prezydium w sposób trwały z obowiązków upoważnia Przewodniczącego do zastosowania form dyscyplinowania w postaci pisemnego zwrócenia uwagi, powiadomienia organizacji, która go delegowała o niesatysfakcjonującym sposobie reprezentowania organizacji, wnioskowanie o cofnięcie rekomendacji.

4. Wymagania kwalifikacyjne upoważniające do kandydowania na funkcję Przewodniczącego. Osoba

ubiegająca się o funkcję Przewodniczącego OPS powinna posiadać udokumentowane kompetencje i umiejętności praktyczne:

1) pisemnego i ustnego komunikowania się w wystąpieniach publicznych, umiejętność prowadzenia posiedzeń, narad, konferencji,

2) nawiązywania kontaktów z władzami publicznymi i samorządowymi różnych szczebli,

3) tworzenia regulaminów, projektów uchwał, dokumentów programowych OPS,

4) przygotowywania pisemnych opinii i stanowisk OPS w projektach rozwiązań legislacyjnych w kluczowych sprawach osób starszych, na kongresach senioralnych, forach samorządowych, w konsultacjach społecznych, udziału, inicjatywach społecznych itp. formach aktywności obywatelskiej,

5) udokumentowaną umiejętność tworzenia i budżetowania projektów grantowych, ich realizacji, koordynowania, raportowania i rozliczania.

5. Osoba ubiegająca się o funkcję Przewodniczącego OPS składa pisemne zobowiązanie w sprawie prawidłowego przygotowania w każdym roku sprawowania funkcji minimum dwóch kompletnych wniosków grantowych, umożliwiających organizację sesji plenarnej i pokrywania bieżących, niezbędnych wydatków związanych z funkcjonowaniem OPS.

Rozdział VIII.

Prawa i obowiązki Wiceprzewodniczących i członków Prezydium OPS

1. Osoby ubiegające się o funkcję wiceprzewodniczącego OPS powinny posiadać kompetencje okre-

ślone dla przewodniczącego w ust.4 p. 1-5, zaś Kandydaci na członka prezydium - w ust.4, punkt 1-4.

2. Wiceprzewodniczący i członkowie Prezydium OPS mają obowiązek:

- 1) trwałej współpracy z wybraną komisją problemową,
- 2) trwałego wykonywania obowiązków wg ustalonego przez Prezydium podziału pracy jak również współdziałania we wszystkich sprawach zastrzeżonych do kompetencji przewodniczącego.

3. Wiceprzewodniczący przyjmują na siebie obowiązek trwałego nadzoru i współdziałania z co najmniej jedną regionalną delegaturą lub Komisją OPS oraz zakres obowiązków sprecyzowanych przez Przewodniczącego.

4. W przypadku okresowej niemożności pełnienia funkcji przez Przewodniczącego, jego obowiązki i kompetencje przejmuje I Wiceprzewodniczący wybrany na pierwszym posiedzeniu Prezydium.

5. W przypadku rezygnacji lub trwałego zaprzestania wykonywania obowiązków Przewodniczącego, bez względu na przyczynę, I Wiceprzewodniczący Prezydium OPS przejmuje wszystkie kompetencje i obowiązki Przewodniczącego aż do czasu wyboru przez sesję plenarną nowego Przewodniczącego.

6. W sytuacji określonej w ust.5, I-szy Wiceprzewodniczący ma obowiązek przygotować i zrealizować procedurę wyboru nowego Przewodniczącego.

Rozdział IX.

Ukonstytuowanie się Prezydium

1. Na pierwszym posiedzeniu wy-

branego 7-osobowego Prezydium, jego członkowie dokonują wyboru Przewodniczącego, I wiceprzewodniczącego mającego dodatkowy obowiązek zastępstwa przewodniczącego w przypadku jego nieobecności, wiceprzewodniczących i członków prezydium, kierując się rekomendacjami i wnioskami zawartymi w Arkuszu akredytacyjnym oraz warunkami określonymi w Rozdziale VII i VIII.

2. Przydzielenie funkcji w Prezydium dokonuje się po uprzednim:

- 1/ uzgodnieniu i przyjęciu sformułowanego na piśmie zakresu obowiązków,
- 2/ złożeniu oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII, ust.5 i Rozdziale VIII ust. 3-6.

3. Prezydium może opracować własny regulamin organizacyjny regulujący sprawy porządkowe, organizację, miejsce i harmonogram posiedzeń, obsługi imprez regionalnych, tworzenia dokumentów programowych, podział prac i in.

Rozdział X:

Szczegółne warunki realizacji kompetencji sesji plenarnej OPS

Z uwzględnieniem kompetencji sesji plenarnej OPS, określonych w I części Regulaminu organizacyjnego OPS, wprowadza się szczególne zasady organizacyjne wykonywania tych kompetencji, a mianowicie:

1. W przypadku braku możliwości zorganizowania sesji plenarnej, głosowanie nad uchwałami leżącymi w kompetencji sesji plenarnej, mogą być podjęte drogą korespondencyjną, z zastosowaniem analogicznych zasad, o którym mowa w Rozdziale VI lub głosowania bezpośredniego

delegatów OPS w poszczególnych delegaturach regionalnych.

2. W przypadku opisanym w ust.1, stosuje się odpowiednio wszystkie postanowienia niniejszych Zasad.

3. Protokół zawierający wyniki głosowania sporządza Prezydium i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie: www.parlamentseniorow.pl

Rozdział XI.

Sprawy organizacyjne

1. Praca delegatów OPS ma charakter pracy społecznej.

2. Delegaci do OPS mają obowiązek stosowania się do postanowień niniejszych Zasad i Regulaminu OPS, przyjętych uchwał i stanowisk Sesji Plenarnej OPS oraz Prezydium OPS.

3. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w Sesji Plenarnej OPS, z ważnych niezależnych od kandydata i nie dających się usunąć przyczyn, delegaci powiadamiają o tym Prezydium OPS. W takich przypadkach, ślubowanie delegata może wyjątkowo odebrać Prezydium OPS, w terminie późniejszym niż sesja plenarna. W pozostałych przypadkach nieobecności na sesji plenarnej, osoba delegowana nie uzyskuje mandatu delegata OPS.

4. Obowiązek usprawiedliwienia nieobecności delegata na sesji plenarnej dotyczy także kolejnych sesji. Dwukrotna nieobecność bez uzasadnionej przyczyny powoduje automatyczne skreślenie delegata z listy i powołanie na jego miejsce delegata z listy rezerwowej.

5. Prezydium OPS może współpracować z Fundacją „Obywatelski Parlament Seniorów” (Fundacja OPS),

której wyłącznym celem statutowym jest wspieranie logistycznie, formalno-prawnie i organizacyjnie funkcjonowania OPS, w tym m.in. prowadzenie sekretariatu OPS, administrowanie stroną www, przechowywanie dokumentacji, użyczenie siedziby wraz z infrastrukturą biurową na niezbędną działalność szkoleniową i organizacyjną OPS.

6. Prezydium OPS może współpracować z każdą inną osobą prawną, której cele statutowe są zbieżne z misją OPS, jeśli zobowiąże się ona w sposób trwały spełniać świadczenia wspierające rzeczowo lub finansowo OPS, określone w ust.5.

7. Fundacja lub inna osoba prawna, o których mowa w ust. 5 i 6, powinna być instrumentem prawnym i finansowym szczególnie w sytuacjach, gdzie OPS ma potrzebę wykazania się osobowością prawną, kontem bankowym, wystawienia faktur VAT i innych okolicznościach wymagających zdolności do czynności prawnych.

8. Porozumienie w spr. współpracy, o której mowa w ust.7 zawierające wyczerpujący zespół praw i wzajemnych obowiązków, podpisuje Prezydium OPS.

9. Decyzje Zarządu Fundacji OPS ani innej współpracującej osoby prawnej nie mają prawa:

- 1) naruszać suwerenności organizacji rekomendujących delegatów do OPS;
- 2) ingerować w kompetencje Prezydium i innych organów OPS;
- 3) wykonywać merytorycznych obowiązków przypisanych członkom Prezydium i delegatom.

10. Prezydium ma obowiązek za-

bezpieczania środków na działalność OPS w drodze otwartych konkursów grantowych, pozyskiwania darowizn, sponsorów itp. źródeł pozwalających na sfinansowanie sesji plenarnej i innych bieżących potrzeb.

11. Pozyskane przez Prezydium, za pośrednictwem Fundacji OPS, (innej osoby prawnej) środki dotacji, grantów, darowizn itp. będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby OPS oraz zadania objęte programem grantu lub decyzją darczyńcy.

12. W przypadku uzyskania dotacji w procedurze konkursowej, obowiązki związane z koordynowaniem, prowadzeniem, sprawozdawczością merytoryczną i finansową oraz obligatoryjnym raportowaniem projektu spoczywają na członku Prezydium wskazanym przez Przewodniczącego.

13. Prezydium ma prawo i obowiązek nawiązywania kontaktów także z innymi podmiotami, w tym srebrnej gospodarki celem pozyskania uzupełniających źródeł finansowania.

14. W obradach Prezydium biorą udział przewodniczący regionalnych delegatur OPS. Na posiedzenia Prezydium mogą też być zapraszani goście, eksperci oraz zarząd osób prawnych, o których mowa w ust. 7.

15. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Ordynacji mają zastosowanie przepisy Regulaminu organizacyjnego OPS, a w przypadku braku odpowiednich regulacji prawnych- uchwała Prezydium OPS. Niniejsze zasady są integralną częścią Regulaminu organizacyjnego OPS, zatwierdzonego uchwa-

łą nr ... sesji plenarnej w dniu

CZĘŚĆ III. RAMOWE ZASADY TWORZENIA REGIONALNYCH DELEGATUR OBYWATELSKIEGO PARLAMENTU SENIORÓW

Rozdział 1. Zasady ogólne

1. Delegaci do Obywatelskiego Parlamentu Seniorów z terenu każdego województwa mogą tworzyć Delegatury będące regionalnymi, społecznymi strukturami OPS, działającymi zgodnie z dokumentami programowymi i Regulaminem OPS.

2. Grupa inicjatywna zwołuje zebranie wszystkich delegatów z terenu województwa, przedstawia proponowane cele i zadania delegatury.

3. Delegaci regionu podejmują zwykłą większością głosów uchwałę wyrażającą wolę powołania regionalnej delegatury OPS i przekazują ją do Prezydium OPS.

4. W terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku, Prezydium OPS podejmuje uchwałę w sprawie powołania Regionalnej Delegatury OPS.

5. Regionalne Delegatury Obywatelskiego Parlamentu Seniorów, zwane dalej „Delegaturami” podlegają organizacyjnie i programowo Prezydium Obywatelskiego Parlamentu Seniorów.

6. W nazwach Delegatur poszczególnych regionów wyraz „Regionalna” zastępowany będzie nazwą regionu, np. Mazowiecka/Dolnoślą-

ska itd. Delegatura Obywatelskiego Parlamentu Seniorów.

7. Delegatura może udzielić swojemu delegatowi rekomendacji w wyborach do Prezydium OPS.

8. Delegatura zaprasza i udziela rekomendacji do grona osób zaufania publicznego, wchodzących w skład Konwentu OPS.

9. Przewodniczący Delegatury wchodzi w skład Konwentu OPS oraz uczestniczy w posiedzeniach Prezydium OPS.

10. W ramach strony internetowej www.parlamentseniorow.pl Delegatura regionalna otrzymuje swoją zakładkę, na której zamieszcza ważne informacje, protokoły, reportaże z wydarzeń i inne dokumenty.

Rozdział II.

Cele i zadania Regionalnych Delegatur OPS

1. Regionalne Delegatury mają na celu:

- 1) aktywizację i integrację delegatów OPS w regionie,
- 2) promowanie programów działania, kampanii społecznych i kreowanie polityki senioralnej środowiska seniorów zgodnie z Deklaracją Programową OPS,
- 3) reprezentowanie OPS wobec organów władzy rządowej i samorządowej w województwie i powiecie, a także wobec instytucji istotnych dla zapewnienia godnego i bezpiecznego życia seniorów, szczególnie w zakresie aktywności obywatelskiej, zdrowia, bezpieczeństwa socjalnego, uczestnictwa w życiu kulturalnym i sportowym regionu,
- 4) zacieśnienie współpracy z innymi

organizacjami senioralnymi, 5) podejmowanie inicjatyw współpracy z organami samorządu terytorialnego w zakresie tworzenia lokalnej regionalnej polityki senioralnej.

2. Regionalne Delegatury we współpracy z innymi organizacjami senioralnymi:

- 1) definiują problemy senioralne w regionie, podejmują działania na rzecz rozwiązywania lokalnych i ogólnopolskich problemów, uczestniczą w wydarzeniach senioralnych regionu, kampaniach społecznych, w tym m.in. wprowadzenia ujednoliconych „Kart Seniora” na terenie wszystkich polskich miast i wsi,
- 2) podejmują ścisłą współpracę i wspierają Uniwersytety Trzeciego Wieku i inne organizacje senioralne w działalności podnoszącej wiedzę i kompetencje obywatelskie,
- 3) podejmują współpracę z ośrodkami akademickimi, centrami kultury, z klubami sportowymi i innymi organizacjami na rzecz szerokiego udziału seniorów w aktywności różnego rodzaju, dostosowanego do możliwości i oczekiwań każdego z seniorów. Priorytetem jest inspirowanie aktywności seniorów w środowisku innych, przyjaznych ludzi, nawiązywanie więzi społecznych i grup wsparcia.
- 4) aktywnie współpracują z Marszałkami Województwa, wojewodami, prezydentami/burmistrzami miast i z wójtami gmin na rzecz optymalnego kreowania strategii i programów polityki senioralnej, wspierając w tym istniejące ciała doradcze przy organach administracji samorządowej.
- 5) nawiązują kontakty z Urzędami

Pracy i z podmiotami srebrnej gospodarki celem pozyskiwania partnerów i środków na realizację celów OPS, rozwój ekonomii społecznej, a także przeciwdziałając dyskryminacji zatrudniania osób starszych.

6) występują, w razie takiej potrzeby, z interwencją w indywidualnych sprawach seniorów znajdujących się w szczególnie tragicznej sytuacji, do urzędów, instytucji, spółdzielni mieszkaniowych, banków i innych podmiotów, które mogą nie znać faktycznej sytuacji danego seniora.

7) nawiązują współpracę z miejscowymi parlamentarzystami, radnymi urzędów, miejskich, powiatowych i gminnych, przekazując im swoje spostrzeżenia i rekomendacje w rozwiązywaniu problemów senioralnych.

3. Delegatury współpracują z Fundacją Obywatelski Parlament Seniorów i z innymi organizacjami senioralnymi na rzecz udziału w kampaniach senioralnych, konkursach grantowych i na rzecz zdobywania środków wspierających regulaminową działalność w środowisku seniorów.

4. Delegatury OPS dostarczają materiałów na temat ważnych wydarzeń senioralnych w regionalnie celem umieszczenia w wydawnictwie Kronika OPS, będącego organem prasowym OPS, wydawnictwach senioralnych oraz na stronie www.parlamentseniorow.pl

5. Przewodniczący Regionalnej Delegatury:

- 1) opracowuje program działania Regionalnej Delegatury,
- 2) uczestniczy w posiedzeniach Prezydium OPS,

- 3) jest członkiem Konwentu OPS,
- 4) bierze udział w Komisjach, zespołach zarówno stałych jak i powołanych do realizacji konkretnego zadania, utworzenia regulaminu, organizacji kampanii społecznej itp.
- 5) poszukuje źródeł finansowania niezbędnych kosztów funkcjonowania regionalnej Delegatury OPS, w tym w obszarze srebrnej gospodarki,
- 6) śledzi ogłoszenia konkursowe organizowane przez organy samorządu terytorialnego gminnego i wojewódzkiego, informuje Prezydium o możliwości udziału w konkursach,
- 7) pozyskuje – rekomenduje osoby zaufania publicznego.

II. Sprawy organizacyjne Regionalnych Delegatur OPS

1. Regionalna Delegatura Obywatelskiego Parlamentu Seniorów wybiera ze swojego grona Prezydium, do bieżącego kierowania pracami w województwie. W skład Prezydium wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego i trzech członków prezydium.
2. Prezydium kierujące pracami Delegatury jest w stałym kontakcie z organami i komisjami OPS, przekazuje informacje podejmowanych działaniach i ich efektach.
3. Wskazane jest zapraszanie na plenarne posiedzenia Regionalnej Delegatury przedstawicieli władz miast i gmin celem prezentacji kierunków przez nich polityki lokalnej senioralnej i poszukiwanie wspólnych celów.
4. Regionalna Delegatura nie posiada osobowości prawnej i nie prowadzi żadnej działalności finansowej.

W sprawach finansowych i relacjach prawnych Regionalne Delegatury opierają się na współpracy z Fundacją Obywatelski Parlament Seniorów, z siedzibą w Warszawie, ul. Patriotów 309, kl. A, lok 15, 04 - 767 Warszawa, wpisaną do KRS pod numerem 0000 626 143 lub inną osobą prawną, gotową do reprezentowania prawnego Delegatury.

5. Na wniosek Prezydium Regionalnej Delegatury, Fundacja OPS wystawia dla nich stosowne pełnomocnictwa umożliwiające samodzielne ubieganie się o dotacje w lokalnych samorządach. Mogą one także powołać Regionalne Oddziały Fundacji OPS.

6. Regionalna Delegatura może pełnić rolę oddziału terenowego Fundacji, działając na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Zarząd Fundacji.

7. W postępowaniach konkursowych, umowach i porozumieniach z podmiotami srebrnej gospodarki, przyjmowaniu darowizn i różnych form sponsoringu finansowego lub rzeczowego Delegatura może występować w partnerstwie i (lub) być reprezentowana przez Fundację Obywatelski Parlament Seniorów. Za zgodą Prezydium OPS można występować też w tych sprawach z innymi organizacjami senioralnymi, takimi jak: Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Stowarzyszenie Uniwersytety Trzeciego Wieku, PCK, Federacja Stowarzyszeń Służb Mundurowych, Caritas i inne, których przedstawiciele są delegatami do OPS.

8. Przewodniczący Prezydium delegatury Regionalnej uczestniczy

w posiedzeniach Prezydium OPS z głosem stanowiącym, a członkowie Prezydium Delegatury mogą uczestniczyć z głosem doradczym.

9. Prezydium Delegatury włącza się w prace Komisji problemowych OPS, zespołów roboczych itp. zwłaszcza jeśli pracują nad rozwiązaniami tych samych problemów senioralnych.

10. Formuła Regionalnych Delegatur ma charakter otwarty i może w miarę potrzeb uzupełniać swoje cele i zadania jak również pozyskiwać nowych partnerów do współpracy.

11. Z uwzględnieniem zawartych w niniejszej części Regulaminu OPS, każda Regionalna Delegatura może opracować własny regulamin funkcjonowania, w szczególności rozszerzyć cele, dostosować program i formy działania do własnych możliwości i do specyfiki regionu.

12. Dotychczas funkcjonujące Regulaminy Regionalnych Delegatur zachowują moc, jednak zaleca się ich dostosowanie do postanowień niniejszego obowiązującego Regulaminu OPS.

13. Przyjęty przez Regionalną Delegaturę OPS Regulamin działania uwzględniający niniejsze ramowe Zasady.. podlega zatwierdzeniu przez Prezydium OPS.

14. Indywidualne projekty Regulaminów, uwzględniające specyfikę regionalną jak również inne uzupełnienia i propozycje grup inicjatywnych należy kierować na adres sekretariatu OPS, e-mail: biuro@parlamentseniorow.pl

OBYWATELSKI PARLAMENT SENIORÓW

PATRONAT HONOROWY



serce Polski



RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Parlamentarny Zespół
ds. Uniwersytetów Trzeciego Wieku



ZWIĄZEK
POWIATÓW
POLSKICH



Marszałek
Województwa
Mazowieckiego

PARTNERZY



TRAMWAJE
WARSZAWSKIE
Przyjazne ludziom i miastu



zakochaj się
w Warszawie



FUNDACJA
OPUTW



Uzdrowisko
Łądek-Długopole SA



Fundusz Obywatelski



Bankowcy dla Edukacji
WiB
Program sektorowy



POLSKA



ziko dla
zdrowia
Fundacja



PANORAMA

Uniwersytetu Trzeciego Wieku
Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie



TV60+
TELEWIZJA SENIORALNA